



Univerza na Primorskem
Università del Litorale
University of Primorska

Titov trg 4 • SI-6000 Koper
+386 (0)5 611 75 53
info@upr.si • www.upr.si

INSTITUCIONALNO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

UP IAM 2024/2025

Obravnava in sprejem:

- 6. redna seja Komisije za spodbujanje in spremljanje kakovosti izobraževalnega in raziskovalnega dela UP FAMNIT in UP IAM dne 27. 2. 2026,

Sprejeto na 40. dopisni seji Znanstvenega sveta UP IAM dne 4. 3. 2026.

Odgovorna oseba:

Prof. dr. Vito Vitrih,
Direktor UP IAM



VIZITKA:

Ime zavoda: Univerza na Primorskem Università del Litorale,
Inštitut Andrej Marušič

Krajše ime zavoda: UP IAM

Ulica: Muzejski trg 2

Kraj: Koper

Spletna stran: www.iam.upr.si

Elektronski naslov: info@iam.upr.si

Telefonska številka: +386 5 61 17 591

Matična številka: 1810014007

Identifikacijska številka: SI 71633065

Transakcijski podračun: 0110-6030347928

Ustanovitveni sklep: 1/06488/07

VSEBINA

VSEBINA.....	3
KAZALO TABEL	4
1. UVOD	5
2. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	5
2.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI DELOVANJA UNIVERZE NA PRIMORSKEM	7
2.2 STRATEŠKI IN RAZVOJNI CILJI UP 2025-2030	8
3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	11
3.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI.....	12
3.2 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE IN DELI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	12
3.2.1 Spremljanje in sodelovanje študentov	12
3.2.2 Spremljanje kariere diplomantov	13
3.3 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE	13
3.4 MIKRODOKAZILA	13
3.5 DRUGI PROGRAMI VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA	14
4 RAZVOJNORAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	14
4.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI	15
5 UMETNIŠKA DEJAVNOST	18
6 INTERNACIONALIZACIJA	19
6.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI INTERNACIONALIZACIJE	21
7 VODENJE, UPRAVLJANJE IN POSLOVANJE	23
7.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI VODENJA, UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA.....	24
7.1.1 Vodenje in upravljanje	24
7.1.2 Kadrovska struktura	26
7.1.3 Materialni pogoji.....	29
7.1.4 Investicijske aktivnosti	30
7.1.5 Prostori in oprema	32
7.1.6 Knjižnična in založniška dejavnost.....	32
7.1.7 Financiranje	34
8 TRAJNOST.....	35
8.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI TRAJNOSTI.....	37
9 ANALIZA URESNIČEVANJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2024/2025.....	37
10 AKCIJSKI NAČRT V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/20226.....	39
11 PRILOGE	41

KAZALO TABEL

Tabela 1: Kazalniki kakovosti delovanja UP	8
Tabela 2: Razvojni cilji 2025-2028	10
Tabela 3: Strateški in dolgoročni cilji SF ZRD 2022-2027	10
Tabela 4: Razvojni cilji SF ZRD 2022-2027	10
Tabela 5: KUP 08 - Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosejajo raziskovalci	15
Tabela 6: KUP 09 - Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu	16
Tabela 7: KUP 10 - Število znanstvenih monografij, ki jih v koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini	16
Tabela 8: KUP 11 - Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu	17
Tabela 9: KUP 11 - Primerjava število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M) v treh letih	17
Tabela 10: KUP 12 - Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu	17
Tabela 11: KUP 13 - Delež znanstvenih objav v odprtem dostopu v koledarskem letu	18
Tabela 12: KUP 19 - Delež zaposlenih na UP iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji)	21
Tabela 13: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v zadnjih treh študijskih letih v tujini na mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)	21
Tabela 14: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu 2024/2025 v tujini (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)	23
Tabela 15: KUP 05 - Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4)	28
Tabela 16: KUP 02 - Infrastrukturalna zmogljivost UP IAM (osnovna sredstva v uporabi)	31
Tabela 17: KUP 03 - Lastne stavbe in deli stavb - površina v m ² (kazalnik se spremlja na ravni univerze)	32
Tabela 18: KUP 06 - Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov	34
Tabela 19: KUP 07: Knjižnična zbirka (število enot gradiva)	34
Tabela 20: KUP 01 - Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje	34
Tabela 21: KUP 24 - Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil)	37
Tabela 22: KUP 25: Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, Alumni UP)	37

KAZALO GRAFOV

Nobenega vnosa v kazalo slik ni bilo mogoče najti.

1. UVOD

Notranja evalvacija ima vlogo stalnega spremljanja strukturnih pogojev, procesnih standardov ter rezultatov. Njen namen je zagotavljanje in izboljševanje procesov kakovosti, z vključevanjem vseh deležnikov, prepoznavanja potreb po spremembah, načrtovanje in izvajanje izboljšav na podlagi akcijskega pristopa. Samoevalvacija predstavlja enega najpomembnejših instrumentov sistema kakovosti UP; zagotavlja okvir za razvoj lastnega sistema kakovosti, služi kot pomoč pri oceni doseganja poslanstva in strateških ciljev ter omogoča pripravo akcijskega načrta za nadaljnje delo. Je instrument za spodbujanje kulture kakovosti; v proces samoevalvacije so vključeni zaposleni in študenti ter drugi zunanji déležniki. Proces samoevalviranja spodbuja razpravo o nadaljnjem razvoju zavoda in s tem posameznike k aktivni participaciji in soodgovornosti za njegov razvoj. Za zagotavljanje kakovosti je formalno odgovorno vodstvo, toda kultura kakovosti je odvisna predvsem od motiviranosti in kakovostnega dela vsakega zaposlenega ter aktivne vključenosti vseh deležnikov v proces samoevalvacije.

Institucionalno samoevalvacijsko poročilo članice **UP IAM** (v nadaljevanju besedila: poročilo) je ključni dokument in glavni rezultat samoevalvacijskega procesa. Vključuje kritično analizo stanja, podprto s kazalniki po posameznih področjih razvoja, analizo prednosti in slabosti ter predloge in priporočila za odpravo pomanjkljivosti in izboljšanje kakovosti na univerzi.

Poročilo predstavlja rezultat procesa samoevalvacije, ki ga UP in članice UP izvajajo vsako leto. Pričujoče samoevalvacijsko poročilo predstavlja analizo stanja za študijsko leto 2024/2025 in vključuje poleg zgoraj naštetega tudi sintezo rezultatov in ugotovitev samoevalvacijskih poročil študijskih programov in delov študijskih programov, študijskih programov za izpopolnjevanje ter krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila ter primerjavo podatkov za preteklo triletno obdobje.

2. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.

Presojajo se:

- a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti;
- b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje akreditacije ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje;
- c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje;
- d) zagotavljanje akademske integritete in vzpostavljeni mehanizmi za preprečevanje in obravnavo kršitev (npr. plagiatorstvo, etika raziskovanja, neetična raba generativne umetne inteligence ipd.)

⇒ **NAKVIS Standard 6**

Sistem kakovosti na UP je opredeljen s *Poslovníkom kakovosti UP* in predstavlja enega od temeljnih organizacijskih predpisov UP. Poslovník je skladen z Evropskimi standardi in smernicami kakovosti in določa organiziranost, odgovornosti ter sistem vodenja kakovosti na UP, kar vključuje postopke, pristojnosti, način dela ter ukrepe za spremljanje in stalno izboljševanje kakovosti delovanja univerze. V Poslovníku je opredeljeno, da so v samoevalvacijo vključena vsa ključna področja univerze, kar se odraža tudi v strukturi letnih poročil, ki vključujejo tudi področje kakovosti.

S Poslovníkom so opredeljeni temeljni procesi na področju zagotavljanja kakovosti, v pripadajočem Pravilniku o samoevalvaciji UP pa so podrobneje opisani postopki v procesu samoevalvacije, ob upoštevanju zakonov in predpisov ter priporočil organov, odgovornih za zagotavljanje kakovosti visokega šolstva na:

- nacionalni (Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS) in

- mednarodni (Zveza evropskih univerz – European University Association – EUA, Evropska mreža za zagotavljanje kakovosti v visokem šolstvu - European Association for Quality Assurance in Higher Education ENQA ter Evropski register agencij za zagotavljanje kakovosti - European Quality Assurance Register for Higher Education – EQAR in druge sorodne organizacije) ravni.

Prav tako se za področje znanstvenoraziskovalnega področja izvaja evalvacija skladno z Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24 in 40/25), in sicer: evalvacija raziskovalnih programov po 30. členu ZZrID in institucionalna samoevalvacija po 31. členu ZZrID ter skladno s Pravili stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP in Merili za razporejanje sredstev za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP, kot to določa 29. člen ZZrID, zunanja institucionalna evalvacija, ki jo izvaja ARIS po 31.a členu ZZrID ter pogajanja in poročanje o izvajanju ciljev 6-letne pogodbe o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti na MIZŠ po 28. členu ZZrID.

Sistem kakovosti spodbuja doseganje naslednjih ciljev:

- sprotno izboljševanje izvajanja študijskega procesa,
- sprotno izboljševanje znanstvenoraziskovalnega in umetniškega dela ter doseganja znanstvene odličnosti,
- sprotno večanje vpetosti univerze v mednarodno okolje,
- izboljševanje preglednosti poslovanja pri doseganju poslovnih ciljev,
- sprotno izboljševanje trajnosti univerze in vključenosti v okolje.
- povečanje zadovoljstva študentov in
- povečanje zadovoljstva in krepitev pripadnosti zaposlenih.

UP ima sprejeto metodologijo in kazalnike spremljanja kakovosti (priloga Poslovnika kakovosti UP) na vseh področjih delovanja, ki jih spremlja na letni ravni. Sistem notranje presoje spremljanja in zagotavljanja kakovosti UP obsega:

- letno notranjo presojo posameznega študijskega programa ali dela študijskega programa za tekoče študijsko leto, študijskega programa za izpopolnjevanje in z uvedbo sprememb v okviru ZViS-1 tudi samoevalvacijo krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil (samoevalvacijsko poročilo, poleg spremljanja kazalnikov na področju izobraževalne dejavnosti, vključuje tudi ugotovitve analiz mnenjskih anket študentov, diplomantov in študijske prakse oz. praktičnega izobraževanja, fokusnih skupin z notranjimi in zunanjimi deležniki ter rezultatov (delno)strukturiranih intervjujev z mentorji učnih baz);
- letno notranjo presojo vseh področij delovanja UP in članic (samoevalvacijsko poročilo UP vključuje poleg presoje vseh področij delovanja na podlagi kazalnikov kakovosti UP tudi Samoevalvacijsko poročilo znanstvenoraziskovalne dejavnosti UP skladno z ZZrID);
- letno poročilo UP in članic, ki vključuje institucionalno presojo srednjeročnega razvojnega programa oz. strategije pri doseganju oz. uresničevanju strateških¹ in razvojnih ciljev² univerze ter oceno uspeha doseganja kratkoročnih ciljev UP in članic po področjih,
- rezultate anketiranja zaposlenih UP (ločeno po članicah ter zbirno za UP),
- rezultate anketiranja študentov UP (na ravni študijskega programa, članice UP in zbirno za UP),
- rezultate anketiranja diplomantov UP (ločeno po članicah UP in zbirno za UP),
- druge dokumente in analize, ki se izvedejo enkratno oz. so del prijav na mednarodnih lestvicah (npr. Times Higher Education World University (THE WUR) in QS Ranking, ali na pobudo NAKVIS (izredne, redne evalvacije, idr.).

¹ Institucionalno presojo srednjeročnega razvojnega programa oz. strategije univerze se obdobjno in ob izteku srednjeročnega razvojnega obdobja in predstavlja izhodišče za oblikovanje novega razvojnega programa.

² Razvojni cilji UP za obdobje od leta 2025 do leta 2028 so določeni v skladu s SRS25-30 in so sestavni del štiriletne pogodbe z Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in inovacije o financiranju študijske dejavnosti in interesne dejavnosti študentov v obdobju 2025 - 2028.

Na UP in njenih članicah delujejo komisije za področje kakovosti, ki skrbijo za sprotno spremljanje kakovosti ter učinkovitosti dela. Na ravni UP deluje univerzitetna komisija - Komisija za kakovost UP (v nadaljevanju KK UP). Njeno sestavo in način dela določata Sklep o ustanovitvi KK UP in Poslovnik o delu KK UP. Člani komisije so: prorektor za študijske zadeve, prorektor za znanstvenoraziskovalno delo, predsedniki komisij članice za področje kakovosti, predstavnik študentov univerze in predstavnik organizacijske enote rektorata, ki je na univerzi pristojna za področje kakovosti.

Naloge komisije so predvsem:

- razvoj instrumentov ter meril za vrednotenje kakovosti,
- obravnava predlogov internih pravnih aktov in drugih dokumentov s področja kakovosti,
- skrb za sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti ter učinkovitosti dela,
- načrtovanje, organizacija in usklajevanje samoevalvacije,
- priprava poročil o spremljanju kakovosti (samoevalvacija),
- sodelovanje z organi univerze, s strokovnimi organi, pristojnimi organi za kakovost na državni in mednarodni ravni ter drugimi institucijami,
- pri spremljanju kakovosti sodeluje s pristojnimi organi na drugih univerzah in visokošolskih zavodih ter z delodajalci,
- druge naloge, ki sodijo v njen vsebinski okvir ali jih določijo pristojni organi oziroma drugi interni pravni akti univerze.

Evalvacijski postopki so podrobneje opredeljeni v *Pravilniku o samoevalvaciji UP*. Samoevalvacijska poročila se pripravljajo letno in se javno objavljajo na spletnih straneh UP in članic UP.

Pri pripravi institucionalnega samoevalvacijskega poročila UP sodelujejo prorektorji za posamezna področja, glavni tajnik in vodje notranje organizacijskih enot; postopek koordinira Sektor za kakovost UP. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila članice UP sodelujejo koordinatorji študijskih programov, vodstvo (dekan/direktor, prodekani, predstojniki oddelkov, tajnik) in pristojne strokovne službe ter drugi vključeni v postopek (študenti/diplomanti/zunanji deležniki/organizacije). Samoevalvacijsko poročilo članice UP sprejema senat članice UP, poročilo na ravni UP pa Senat UP.

Samoevalvacija vključuje:

- primerjavo in analizo izbranih kazalnikov uspešnosti po posameznih področjih delovanja članic in UP za obdobje treh let,
- kritično analizo uresničevanja ukrepov na podlagi sprejetega akcijska načrta izboljšav v opazovanem študijskem letu ter
- predloge in priporočila za odpravo pomanjkljivosti in izboljšanje kakovosti na UP.

V nadaljevanju so predstavljeni kazalniki kakovosti delovanja UP.

2.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI DELOVANJA UNIVERZE NA PRIMORSKEM

Kazalniki kakovosti delovanja UP so bili sprejeti leta 2008, revidirani v letu 2012 in 2025. Zajemajo vsa področja delovanja univerze, in sicer:

- upravljanje in financiranje (finance, infrastruktura, kadri, knjižnica),
- izobraževalno dejavnost,
- raziskovalnorazvojno in umetniško dejavnost,
- internacionalizacijo in
- trajnost.

Sestavni del kazalnikov je sprejeta metodologija, ki je podrobneje opisana v prilogi Poslovnika kakovosti UP. V nadaljevanju je predstavljen nabor kazalnikov:

Tabela 1: Kazalniki kakovosti delovanja UP

Področje	Oznaka kazalnika	Kazalnik kakovosti
Vodenje, upravljanje in poslovanje (finance)	KUP_01	Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje
Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura)	KUP_02	Infrastrukturalna zmogljivost univerze (osnovna sredstva v uporabi)
Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura)	KUP_03	Lastne stavbe in deli stavb - površina v m ² (kazalnik se spremlja na ravni univerze)
Vodenje, upravljanje in poslovanje (infrastruktura)	KUP_04	Število ležišč in delež glede na vse vpisane študente
Vodenje, upravljanje in poslovanje (kadri)	KUP_05	Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4)
Vodenje, upravljanje in poslovanje (knjižnica)	KUP_06	Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov
Vodenje, upravljanje in poslovanje (knjižnica)	KUP_07	Knjižnična zbirka (število enot gradiva)
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_08	Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosegajo raziskovalci
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_09	Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_10	Število znanstvenih monografij, ki jih koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_11	Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z in V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_12	Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu
Razvojnoraziskovalna dejavnost	KUP_13	Delež znanstvenih objav odprtem dostopu v koledarskem letu
Izobraževalna dejavnost	KUP_14*	Številčno razmerje med razpisani mesti, prijavljenimi, sprejetimi in prvič vpisanimi študenti v prvem letniku
Izobraževalna dejavnost	KUP_15	Povprečno število točk vpisanih kandidatov
Izobraževalna dejavnost	KUP_16*	Prehodnost v višji letnik
Izobraževalna dejavnost	KUP_17	Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE
Izobraževalna dejavnost	KUP_18*	Trajanje študija ter trajanje študija glede na predvideno trajanje študija
Internacionalizacija	KUP_19	Delež zaposlenih na UP iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji)
Internacionalizacija	KUP_20	Delež študentov, ki so bili na izmenjavi v tujini
Internacionalizacija	KUP_21	Delež mednarodnih študentov na mobilnosti na UP
Internacionalizacija	KUP_22*	Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu v tujini (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)
Internacionalizacija	KUP_23	Delež diplomantov, ki so bili na mobilnosti v tujini
Trajnost	KUP_24	Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil)
Trajnost	KUP_25	Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, diplomanti)

*Spremljanje akcijskega Načrta za enakost spolov na UP 2026-2030

Razvoj sistema kakovosti se izvaja v skladu s cilji SRS25-30. Prenova sistema kakovosti univerze se izvaja večfazno. Načrtovane aktivnosti pripravljajo oz. izvajajo posebne delovne skupine v okviru Komisije za kakovost UP (KK UP).

V nadaljevanju je na kratko predstavljeno poročilo aktivnosti v letu 2025.

2.2 STRATEŠKI IN RAZVOJNI CILJI UP 2025-2030

Visokošolski zavod uspešno uresničuje poslanstvo v visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj.

Presojajo se:

- usklajenost strateškega načrtovanja s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami;
- izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja;

- c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja;
 - č) uresničevanje strategije rabe slovenščine.
- ⇒ **NAKVIS standard 1**

Notranja organiziranost visokošolskega zavoda zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda. Visokošolski zavod zagotavlja enako obravnavo ne glede na spol in ustvarja okolje, v katerem se spoštuje in varuje dostojanstvo vseh oseb, ki so v kakršnikoli vlogi vključene v dejavnosti na visokošolskem zavodu.

Visokošolski zavod za notranje deležnike (študente, visokošolske učitelje, raziskovalce in druge zaposlene in sodelujoče, druge udeležence krajših izobraževanj in usposabljanj) zagotavlja podporo in storitve, ki zagotavljajo uresničevanje njihovih temeljnih pravic in obveznosti.

Presojajo se:

- predstavništvo deležnikov v organih visokošolskega zavoda ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti,
- mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije v skladu s 14. členom ZViS-1.

⇒ **NAKVIS standard 2**

UP pri izvajanju svoje dejavnosti sledi dolgoročnim ciljem, ki so opredeljeni v novi **Srednjeročni razvojni strategiji Univerze na Primorskem za obdobje od leta 2025 do leta 2030** (v nadaljevanju: SRS25–30)³.

Kot ključne razvojne usmeritve do leta 2030, izpostavljamo:

- prevzem vodilne vloge UP kot ustvarjalke znanja v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju na področju Novega evropskega Bauhauusa (NEB);
- okrepitev vloge in delovanja UP pri razvoju strateškega partnerstva evropske univerze T4EU pri uresničevanju Evropske strategije za univerze v okviru Pobude Evropske univerze;
- strateški razvoj področja študija medicine, vključno z izgradnjo nove stavbe za potrebe UP FVZ;
- razvoj sistema mikrodokazil;
- okrepitev področja rabe umetne inteligence in procesov za digitalno preobrazbo (transformacijo) za digitalizacijo ter razvoj inovativnih pristopov dela na področju izobraževanja za učinkovit digitalno podprt izobraževalni sistem;
- zagotavljanje ustreznih kompetenc za digitalni in zeleni prehod (trajnostnost) za poklice prihodnosti in doseganje Družbe 5.0, in
- transformacija vseh področij delovanja UP v skladu z načeli trajnosti.

Srednjeročna razvojna strategija vsebuje usmeritve za deset med seboj povezanih stebrov odličnosti, ki vključujejo: znanstvenoraziskovalno in pedagoško odličnost; razvoj in posodabljanje inovativnih študijskih programov; sodelovanje z okoljem v obliki partnerstva z gospodarstvom in uporabniki znanja v lokalnem ter širšem nacionalnem in mednarodnem okolju. Poudarek je tudi na kadrovski strukturi in zagotavljanju mehanizma ohranjanja kakovosti na vseh področjih, na inovacijah in intelektualni lastnini kot tudi na mednarodni prepoznavnosti UP v globalni mreži univerz in internacionalizaciji doma ter ozelenitvi univerzitetnega ekosistema v skladu z načeli trajnosti.

Strategija se uresničuje preko **Akcijskega načrta za Srednjeročno razvojno strategijo Univerze na Primorskem 2025–2030** (v nadaljevanju AN-25-30)³, v katerem so stebri razvoja podkrepljeni s konkretnimi ukrepi za doseganje posameznih ciljev. Strateški oz. dolgoročni cilji so opredeljeni s kratkoročnimi letnimi cilji v letnem programu dela UP. Načrt aktivnosti in ukrepov s katerim UP spremlja uresničevanje strategije svojega razvoja je podrobneje opisan v prilogi letnega programa dela univerze.

Razvojni cilji UP za obdobje od 2025 do 2028 so določeni v skladu s SRS25–30. Načrt aktivnosti in ukrepov za doseganje posameznih razvojnih ciljev za posamezno leto je prikazan v prilogi J k letnemu programu dela univerze.

³ Srednjeročna razvojna strategija Univerze na Primorskem 2025-2030 in Akcijski načrt za Srednjeročno razvojno strategijo Univerze na Primorskem 2025–2030 sta objavljena na spletni strani UP na naslednji povezavi: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti>.

Tabela 2: Razvojni cilji 2025-2028

Vidik razvojnega cilja	Razvojni cilj
Področje I: Področja, vezana na uresničevanje ReNPVŠ30	<p>I.1. (Transform4Europe): Nadpovprečno vključevanje UP študentov v aktivnosti strateškega partnerstva evropske univerze Transform4Europe (T4EU).</p> <p>I.2. (Dediščina): Razvoj visokošolskega izobraževanja za spodbujanje celostnih pristopov k dediščini z na študentke in študente osredinjenim poučevanjem, izhajajoč iz raziskovalnega in strokovnega dela.</p> <p>I.3. (Medicina): Razvoj enovitega magistrskega študijskega programa Medicina.</p>
Področje II: Področja, vezana na uresničevanje strateških in dolgoročnih ciljev UP	<p>II.2. (Uravnoteženost): Ciljno kadrovanje najboljših domačih in tujih strokovnjakinj kategorije R2 (visokošolske učiteljice - docentke) s primarnimi delovnimi obveznostmi na izobraževalni dejavnosti za zagotovitev uravnotežene strukture izvajalcev redne študijske dejavnosti in implementacije inovativnih metod poučevanja.</p> <p>II.3. (Novi programi): Razvoj novih študijskih programov.</p> <p>II.4. (Izbirni predmeti italijanskega jezika): Zagotovitev konkurenčne prednosti diplomantov UP za zaposlitev v lokalnem okolju.</p> <p>II.5. (Družba 5.0): Posodobitev univerzitetnih in magistrskih študijskih programov za njihovo aktualizacijo v skladu s potrebami Družbe 5.0.</p>

Razvojni, strateški in dolgoročni cilji UP na področju stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti za obdobje 2022-2027 so definirani v Pogodbi o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti v obdobju 2022-2027 (št. S-ZRD/22-27/1988 z dne 16. 11. 2022).

Tabela 3: Strateški in dolgoročni cilji SF ZRD 2022-2027

Znanstvena odličnost	<p>AN SRS 1.2. UP bo pridobila en ERC projekt</p> <p>AN SRS 3.1. Ob izteku obdobja te strategije bodo vse raziskovalne skupine na UP, ki bodo izpolnjevale pogoje za njegovo pridobitev, imele matični raziskovalni program</p> <p>AN HRS4R 2. Urediti skupen repozitorij raziskovalnih podatkov in pravilnik za hrambo le-teh</p> <p>AN HRS4R 16. Izvajanje investicij za izboljšanje infrastrukturnih pogojev raziskovalne dejavnosti</p> <p>AN HRS4R 15. Vzpostaviti sistem usposabljanja raziskovalcev za pridobitev raziskovalnih in neraziskovalnih veščin</p>
Mednarodna vpetost	<p>AN SRS 1.5. Okrepljena bo promocija raziskovalnih dosežkov UP in vzpostavljena znanstvenoraziskovalna znamka UP</p> <p>AN SRS 2.3. UP bo nosilka prepoznavnosti znanstvene odličnosti T4EU v evropskem znanstvenoraziskovalnem in inovacijskem prostoru na vsaj dveh raziskovalnih področjih</p> <p>AN SRS 2.2. UP bo imela vodilno vlogo kot ustvarjalka znanja v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju na področju Novega evropskega Bauhausa</p>
Družbeni in gospodarski vpliv	<p>AN SRS 9.1. Oblikovana bo institucionalna politika UP na področju intelektualne lastnine in prenosa znanja</p> <p>AN SRS 8.2. Vzpostavljeni bosta najmanj dve novi strateški partnerstvi z gospodarskimi subjekti in drugimi uporabniki znanja, na podlagi katerih se bodo izvajali skupni raziskovalni in razvojni projekti večjega obsega</p>

Tabela 4: Razvojni cilji SF ZRD 2022-2027

Znanstvena odličnost	1.1 Znanstvenoraziskovalno odlične interne programske skupine
Mednarodna vpetost	2.1 Okrepitev znanstvene odličnosti UP skozi nove zaposlitve iz tujine
Družbeni in gospodarski vpliv	3.1. Vzpostavitev interne programske skupine s področja medicine, s ciljem preoblikovanja v raziskovalni program do 2027 v obsegu vsaj 2,5 FTE

3 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

UP IAM **ne** izvaja izobraževalne dejavnosti. Posamezni matično zaposleni sodelavci so vključeni v pedagoški proces članic UP, predvsem na UP FAMNIT. Glede na navedeno kazalniki ki se nanašajo na izobraževalno dejavnost niso izpolnjeni in komentirani, tabele pa so izbrisane.

KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE ZADNIH TREH ŠTUDIJSKIH LET

Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja. Visokošolski zavod razvija študijska področja, na katerih izvaja študijske programe.

Presojajo se kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.

⇒ **NAKVIS standard 3**

Univerza ima vzpostavljen primeren notranji sistem kakovosti oblikovanja, sprejemanja, posodabljanja in ukinjanja študijskih programov z javno veljavnostjo, ki jih sprejema sama.

Presoja se:

- upoštevanje določb ZViS-1, meril sveta agencije in Evropskih standardov in smernic za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (v nadaljnem besedilu: ESG) pri oblikovanju, sprejemanju in presojanju kakovosti študijskih programov z javno veljavnostjo; pri oblikovanju in presojanju kakovosti mednarodnih skupnih študijskih programov pa tudi Evropski pristop za zagotavljanje kakovosti skupnih študijskih programov;
- postopek oblikovanja in sprejema študijskega programa z javno veljavnostjo, ki mora biti jasen in vnaprej določen;
- mehanizmi za redno notranjo samoevalvacijo in posodabljanje študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu s 6. standardom 6. člena teh meril.

⇒ **NAKVIS standard 8** (se presoja le pri univerzi, ki ji je bila akreditacija dvakrat zapored podaljšanja za polno obdobje):

Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Presojajo se dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti visokošolskega zavoda, še posebej pa informacije o študijskih programih, njihovem izvajanju in znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dejavnosti s področij in disciplin teh programov.

⇒ **NAKVIS standard 9**

Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju, če je del izobraževalne dejavnosti, je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

Presojata se:

- sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja;
- zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja in sistema preverjanja doseganja učnih izidov in kompetenc diplomantov.

⇒ **NAKVIS Standard 4**

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028;
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,
- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in
- nacionalne ter evropske usmeritve.

3.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

/

3.2 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE IN DELI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Ključne aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti v študijskem letu 2024/2025:

V besedilo po presoji vključite sledeče:

- akreditacija ali posodobitev novih študijskih programov,
- vzorčne in izredne evalvacije študijskih programov,
- poročila o napredku,
- povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov in delov študijskih programov,
- uresničevanje Strategije vključevanja prožnih oblik učenja in poučevanja v študijski proces,
- pedagoško odličnost,
- izvedbo študijskih programov v sodelovanju s tujimi univerzami,
- ponudbo »Bachelor Tracks« v okviru Evropske univerze Transform4Europe (T4EU),
- razvoj mobilnostih oken, vertikalna mobilnost v okviru T4EU,
- promocijska dejavnost...

3.2.1 Spremljanje in sodelovanje študentov

Visokošolski zavod študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

Presojajo se:

- a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje;
- b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov;
- c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami.

⇒ **NAKVIS Standard 13**

Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo ter za obštudijsko dejavnost.

Presojajo se:

- a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov;
- b) omogočanje ustreznega strokovnega, umetniškega in raziskovalnega dela študentov;
- c) razmere za obštudijsko dejavnost.

⇒ **NAKVIS Standard 14**

Visokošolski zavod varuje pravice študentov.

Presojajo se:

- a) delovanje organov visokošolskega zavoda na tem področju;
- b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričan študentov;
- c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti.

⇒ **NAKVIS Standard 15**

Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda.

Presojajo se:

- a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju;
- b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti.

⇒ **NAKVIS Standard 16**

Zagotovljene so prilagoditve študentom s posebnimi potrebami in posebnimi statusi glede na 115. člen ZVis-1.

Presojajo se:

- a) prilagoditve prostorov in opreme;
- b) komunikacijska in informacijska dostopnost;
- c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija.

⇒ **NAKVIS Standard 18**

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- študenti s posebnimi statusi in posebnimi potrebami.

3.2.2 Spremljanje kariere diplomantov

Visokošolski zavod spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov. Presojata se:

- sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci in s svojimi diplomanti, redno spremljanje potreb po znanju in profilih diplomantov;
- razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik ter sistem spremljanja zaposljivosti diplomantov.

⇒ **NAKVIS Standard 5**

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- rezultati anketiranja diplomantov,
- Alumni UP,
- sodelovanje s člani Sveta zaupnikov UP,
- sodelovanje v okviru Štipendijskega sklada UP,
- sodelovanje z ostalimi relevantnimi organizacijami v okolju (npr. Sosvet UE Koper/ZRSZ OE Koper/OOZ/GZ),
- sodelovanje z mentorji študijskih praks/učnih baz,
- vključevanje v projekte (npr. PUŠ, NOO...)...

3.3 ŠTUDIJSKI PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- akreditacija novih študijskih programov za izpopolnjevanje,
- izvedba študijskih programov za izpopolnjevanje,
- rezultati samoevalvacijskih poročil študijskih programov za izpopolnjevanje...

3.4 MIKRODOKAZILA

Visokošolski zavod ima vzpostavljen kakovosten, pregleden in učinkovit sistem zagotavljanja kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil (v nadaljevanju: sistem kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil), ki je vključen v celovit sistem samoevalvacije izobraževalne dejavnosti visokošolskega zavoda in zajema celoten cikel krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil: prepoznavanje potreb (trga, družbe in učečih se), načrtovanje, oblikovanje (sestava in vsebina), izvedbo, spremljanje, posodabljanje in po potrebi ukinjanje.

Presoja se, ali sistem kakovosti mikrodokazil zagotavlja:

- sistematično prepoznavanje potreb trga dela, družbe oziroma učečih se, ter njihovo sledljivo vključevanje v načrtovanje kompetenc in učnih izidov;
- kakovostno zasnovano in izvedbo krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, vključno z jasno strukturiranimi in dokumentiranimi postopki ter po potrebi fleksibilnimi in didaktično utemeljenimi oblikami izvedbe;
- zanesljivo merjenje doseganja učnih izidov in kompetenc, pri čemer je zagotovljena objektivnost, sledljivost in ustrezno dokumentiranje rezultatov;
- točne, ažurne in javno dostopne informacije o krajših izobraževanjih in usposabljanjih za pridobitev mikrodokazil v slovenskem in angleškem jeziku na ravni zavoda in posameznih mikrodokazil;
- jasne, učinkovite ter ustrezno implementirane notranje mehanizme kakovosti, tako na ravni visokošolskega zavoda kot tudi na ravni krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, kar se izkazuje z dokazili o notranjih presojah, analizah, ukrepih in z implementiranimi izboljšavami (na ravni posameznih krajših izobraževanj ali usposabljanj oziroma na ravni sistema kakovosti mikrodokazil);
- spremljanje učinkov krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, tj. vpliva na razvoj in uporabo kompetenc v praksi, ob upoštevanju kratkega trajanja krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil in vključevanju teh ugotovitev v institucionalno samoevalvacijo.

⇒ **NAKVIS Standard 7**

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- Pilotne izvedbe mikrodokazil v okviru GDI UP,
- akreditacija novih krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil,
- izvedba krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil,
- rezultati samoevalvacijskih poročil krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil...

Število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil je podrobneje predstavljeno v poglavju 8. Trajnost.

3.5 DRUGI PROGRAMI VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- pilotne izvedbe delavnic in drugih oblik vseživljenjskih izobraževanj izvedenih v okviru GDI UP oz. drugih projektov,
- vsebine vseživljenjskih izobraževanj,
- povzetki poročil o anketiranju udeležencev, izvajalcev in naročnikov izobraževanj...

UP IAM je v obdobju 2024/2025 nadaljeval z izvajanjem ustaljenega programa vsebin, namenjenega tako strokovni kot splošni javnosti. Program je bil v veliki meri izveden v tesnem sodelovanju z UP FAMNIT in je obsegal širok nabor dejavnosti tj. konference, znanstvene delavnice, seminarje, tečaje, izobraževalne tematske delavnice, usposabljanja in predavanja za splošno javnost.

V letu 2024 je inštitut sledil kontinuiteti preteklih let in uspešno izpeljal 6 znanstvenih konferenc, 80 znanstvenih delavnic, 78 seminarjev in tečajev ter 5 predavanj za splošno javnost.

V letu 2025 se je obseg dejavnosti še dodatno razširil, predvsem na področju usposabljanj in specifičnih oblik izobraževanja (zimске/poletne šole). V soorganizaciji z UP FAMNIT je bilo izvedenih 13 znanstvenih konferenc, 69 znanstvenih delavnic, 1 poletna in 1 zimska šola, 89 seminarjev in tečajev, 23 specializiranih usposabljanj in 12 predavanj za splošno javnost.

Izvedene vsebine so ključno prispevale k prenosu znanja in krepitvi kompetenc različnih ciljnih skupin. Povratne informacije udeležencev potrjujejo visoko kakovost izvedbe in relevantnost obravnavanih tematik, kar inštitutu omogoča nadaljnji razvoj programov vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami okolja.

4 RAZVOJNORAZISKOVALNA DEJAVNOST

POVZETEK KRITIČNE ANALIZE STANJA PODPRT S KAZALNIKI USPEŠNOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE ZADNIH TREH LET.

Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja.

Presojajo se kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.

⇒ **NAKVIS standard 3**

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028.
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,
- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in
- nacionalne ter evropske usmeritve.

UP IAM svoje aktivnosti usmerja v spodbujanje znanstvene odličnosti, spodbujanje projektnih prijav in objav v svetovno priznanih revijah, ki jih indeksirata WoS in Scopus. Povečanje znanstvene odličnosti je prepoznano tudi v visokem povečanju znanstvenih objav v revijah SCI, SSCI in AHCI ter Scopus. Tudi na področju pridobitve nacionalnih projektov, ki jih financira ali sofinancira Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije – ARIS smo med leti 2023 in 2025 dosegli pozitiven premik v številu pridobljenih projektov. Predvsem gre povečanje v smeri mednarodnega sodelovanja na projektih in mednarodne vpetosti naših raziskovalcev. Ravno tako se je povečalo pridobljeno število projektov, ki so financirani iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije. Vodstvo s spodbujanjem projektnih prijav in projektne deli sledi Srednjeročni razvojni strategiji UP 2025–2030 (SRS25-30). V okviru točke 1.2 strategije se poudarja cilj, da se na ravni UP

pridobi vsaj en projekt ERC. UP IAM je ta cilj že dosegel, saj ima 1 ERC projekt. Številni raziskovalci inštituta so se prijavi na projekte ERC in dosegli zelo visoke ocene. Raziskovalci so izkoristili možnost sofinanciranja preko ARIS ter pridobili sredstva iz nacionalnih programov, kar jim omogoča začetek pripravljanih aktivnosti na projektih in ponovno prijavljanje na razpise ERC.

V skladu s točko 1.3 SRS25-30 si UP prizadeva pridobiti vsaj tri projekte MSCA. Zaradi tega se raziskovalci redno prijavljajo na razpise MSCA, pri čemer ima UP IAM trenutno že pridobljena dva projekta MSCA. SRS25-30 na raziskovalnem področju (točka 2.2) predvideva, da bo UP prevzela vodilno vlogo kot ustvarjalka znanja v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju na področju Novega evropskega Bauhauusa. Na UP IAM zato aktivno spodbujamo projektne prijave z vsebinami, ki pomembno vključujejo sodelovanje z gospodarstvom in lokalno skupnostjo. UP IAM je pridobil že 4 projekte, ki uresničujejo cilje te točke (LIFE23-PRE-IT-LIFE BE-WoodEN, NEBA Alliance, WoodStock in AMBIENT).

UP IAM se vključuje tudi v izvajanje točke 2.3, ki predvideva, da bo UP nosilka prepoznavnosti znanstvene odličnosti znotraj zaveznitva T4EU v evropskem znanstvenoraziskovalnem in inovacijskem prostoru na vsaj dveh raziskovalnih področjih. V ta namen UP IAM podpira projektne prijave v okviru bilateralnih sodelovanj na razpisih T4EU ter večje projekte, v katerih sodeluje ena ali več partnerskih univerz T4EU. V letu 2025 je UP IAM izpolnila zahteve in načrte UP, določene v točki 3.1 SRS25-30, po katerih naj bi imele ob zaključku strateškega obdobja vse raziskovalne skupine UP, ki izpolnjujejo pogoje, svoj matični raziskovalni program. V letu 2025 smo na UP IAM interno programsko skupino WoBu preoblikovali v raziskovalni program, ki se financira iz sredstev stabilnega financiranja znanstveno raziskovalne dejavnosti (PUP).

UP IAM sledi tudi SRS25-30 3.2, ki določa, da mora biti vsak raziskovalec letno (so)avtor vsaj enega znanstvenega članka, UP pa naj bi v povprečju dosegala letni indeks rasti 1,5. UP IAM v letu 2025 izkazuje indeks 0,91, kar predstavlja povečanje za 0,08 glede na leto 2024 in nakazuje pozitiven trend rasti.

V prihodnjih letih bo UP IAM dodatno spodbujala izdajanje znanstvenih monografij in s tem sledil ciljem SRS25-30 3.3. Točka 3.5 SRS25-30 predvideva, da vsak raziskovalec letno pripravi ali sodeluje pri pripravi vsaj enega raziskovalnega projektne predloga. UP IAM v letu 2025 dosega indeks 0,8, kar je za 0,13 točke več kot v preteklem letu.

Prav tako je pomembno, da bodo raziskovalci v prihodnjih letih izkazovali okrepljeno sodelovanje z raziskovalci partnerskih univerz T4EU, skladno s točko 3.7 Razvojne strategije UP.

Presojajo se kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.

Aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti razvojnoraziskovalne dejavnosti v letu 2025 so podrobneje predstavljene v prilogi »*Samoevalvacija znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze na Primorskem v letu 2025*«.

4.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI RAZVOJNORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

V nadaljevanju podajamo ugotovitve o uspešnosti razvojnoraziskovalne dejavnosti za obdobje zadnjih treh let.

Tabela 5: KUP 08 - Število čistih WOS in SCOPUS citatov, ki jih v obdobju desetih koledarskih let dosegajo raziskovalci

Članica UP	Leto 2023-2025	
	WoS	SCOPUS
UP FHŠ		

ISEP-UP IAM

Članica UP	Leto 2023-2025	
	WoS	SCOPUS
UP FM		
UP FAMNIT		
UP PEF		
UP FTŠ TURISTICA		
UP FVZ		
UP IAM	242.364	359.759

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 08.

Utemeljitev:

Raziskovalci so med leti 2023 in 2025 dosegli skupno 602.123 čistih WoS in SCOPUS citatov. Število WoS citatov je v letu 2023 znašalo 71.500, v letu 2024 je znašalo 81.523, medtem, ko se je v letu 2025 povečalo na 89.341 čistih citatov. Ravno tako se je število čistih citatov SCOPUS povišalo iz 101.793 v letu 2023 na 118.599 v letu 2024 ter na 139.367 čistih citatov v letu 2025. Kazalnik kaže na povečanje števila čistih citatov, ki odraža kvaliteto znanstvenih objav in s tem posledično večje število citatov.

Tabela 6: KUP 09 - Število SCI, SSCI in AHCI ter Scopus objav v koledarskem letu

Članica UP	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
UP FHŠ			
UP FM			
UP FAMNIT			
UP PEF			
UP FTŠ TURISTICA			
UP FVZ			
UP IAM	73	156	158
SKUPAJ UP	437	537	542

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 09.

Utemeljitev:

Število znanstvenih objav na UP IAM je stabilno in v letu 2025 znaša 158 znanstvenih objav v znanstvenih revijah, ki jih indeksira SCI, SSCI in AHCI ter Scopus. Bistvena razlika med 2023 in 2025 je posledica zajema podatkov (v letu 2023 so upoštevani zgolj matično zaposleni, medtem ko so v skladu z določili tega kazalnika v letih 2024 in 2025 upoštevani vsi raziskovalci vključeni v raziskovalni skupini UP IAM).

Tabela 7: KUP 10 - Število znanstvenih monografij, ki jih v koledarskem letu izdajo raziskovalci pri založbah v tujini

Članica UP	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
UP FHŠ			
UP FM			
UP FAMNIT			
UP PEF			
UP FTŠ TURISTICA			
UP FVZ			
UP IAM	0	0	0
SKUPAJ UP	6	7	8

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 10.

Utemeljitev:

Raziskovalci UP IAM med leti 2023 in 2025 niso imeli objavljenih znanstvenih monografij.

UP – ČLANICA UP – INSTITUCIONALNO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2024/2025

ISEP-UP IAM

Tabela 8: KUP 11 - Število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M), ki se izvajajo v koledarskem letu

Leto 2025	J (temeljni)	L (aplikativni)	N (evropski)	Z (podoktorski)	V in M (ciljni)	Skupaj
Članica UP						
UP FHŠ						
UP FM						
UP FAMNIT						
UP PEF						
UP FTŠ TURISTICA						
UP FVZ						
UP IAM	13	0	10	0	2	25
SKUPAJ UP	38	2	22	3	15	80

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 11.

Utemeljitev:

Raziskovalci UP IAM so v letu 2025 izvajali 25 raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M), od tega 13 temeljnih projektov, 10 evropskih in dva ciljna raziskovalna projekta. Število skupnih raziskovalnih projektov se je med leti spreminjalo in je naraslo iz skupno 19 projektov v letu 2023 na 25 projektov v letu 2025. Medtem, ko smo v letu izvajali samo temeljne projekte in 5 evropskih, smo v letu 2025 izvajali temeljne, kar 10 evropskih in pridobili še dva ciljno raziskovalna projekta.

Tabela 9: KUP 11 - Primerjava število raziskovalnih projektov financiranih s strani ARIS (po tipu: J, L, N, Z, V in M) v treh letih

Vrsta raziskovalnega projekta	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
J (temeljni)	14	10	13
L (aplikativni)	0	0	0
N (evropski)	5	3	10
Z (podoktorski)	0	0	0
V in M (ciljni)	0	0	2
SKUPAJ ČLANICA UP IAM	19	13	25

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 11.

Utemeljitev:

Raziskovalci so v letu 2023 skupno izvajali 19 projektov, od tega 14 temeljnih in 5 evropskih iz komplementarne sheme financiranja ARIS. V letu 2024 se je število pridobljenih ARIS projektov nekoliko znižalo zaradi omejenih finančnih sredstev na strani ARIS, tako je financiranje pridobilo le malo projektov, novi projekti so bili pridobljeni s 50 % nižjimi sredstvi kot so bila zaprosena ob prijavi. V letu 2025 pa so raziskovalci izvajali skupno 25 projektov, od tega 13 temeljnih, število evropskih projektov z mednarodnim sodelovanjem se je povečalo iz 5 na 10 projektov, in dodatno sta bila pridobljena v izvajanje 2 ciljno raziskovalna projekta. Med leti 2023 in 2025 se tako beleži 31,57 % povečanje ARIS projektov.

Tabela 10: KUP 12 - Število projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije, ki se izvajajo v koledarskem letu

Članica UP	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
UP FHŠ			
UP FM			
UP FAMNIT			
UP PEF			
UP FTŠ TURISTICA			
UP FVZ			
UP IAM	2	5	15
SKUPAJ UP	12	13	23

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 12.

Utemeljitev:

Raziskovalci UP IAM so v koledarskem letu 2023 pridobili in izvajali 2 projekta financirana iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije. V letu 2024 so raziskovalci izvajali 5 projektov, medtem ko so v letu 2025 pridobili in izvajajo 15 projektov financiranih iz Okvirnih programov EU za raziskave in inovacije. Izredna rast gre prepisati samoiniciativnosti in angažiranosti raziskovalcev, ki so povečali število oddanih prijav na EU projekte in prevzem projektov, ki so se pričeli izvajati na InnoRenew CoE, s pripojitvijo tega raziskovalnega inštituta k UP IAM pa so prišli v izvajanje na UP IAM.

Tabela 11: KUP 13 - Delež znanstvenih objav v odprtem dostopu v koledarskem letu⁴

Članica UP	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
UP FHŠ			
UP FM			
UP FAMNIT			
UP PEF			
UP FTŠ TURISTICA			
UP FVZ			
UP IAM	np	np	np
SKUPAJ UP	np	np	np

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 13.

(np – ni podatka)

Utemeljitev:

Kazalnik med leti 2023 in 2025 na UP IAM ni bil spremljan.

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče:

- znanstvena odličnost,
- načrt znanstvene produkcije,
- ARIS raziskovalni programi, projekti, drugi nacionalni in mednarodni raziskovalni in razvojni projekti,
- strukturni projekti, bilateralni projekti,
- sodelovanje z uporabniki znanja na področju raziskav in razvoja,
- sodelovanje na področju intelektualne lastnine,
- inovacije, izumi, znaki in nove tehnologije,
- etika v raziskovanju in integriteta
- načelo enakih možnosti in načelo odprte znanosti,
- komunikacija znanosti...

5 UMETNIŠKA DEJAVNOST

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028;
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,
- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in nacionalne ter evropske usmeritve.

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- število po umetniških kriterijih habilitiranih učiteljev in sodelavcev,
- razvoj in izvajanje študijskih programov s področja umetnosti (število študentov na VUO1 in VUO2),
- umetniška produkcija...

UP IAM umetniške dejavnosti ne izvaja kot primarne registrirane dejavnosti, vendar že več kot desetletje aktivno spodbuja umetniško ustvarjanje skozi prizmo interdisciplinarnosti. Ta pristop je v celoti skladen

⁴ Kazalnik se prične spremljati leta 2026.

z vizijo Družbe 5.0 in razvojnimi cilji UP za obdobje 2025–2028, ki poudarjajo prepletanje znanosti, umetnosti in trajnosti.

V letih 2024/2025 je UP IAM v sodelovanju z UP FAMNIT in UP PEF realiziral projekte, ki umetnost uporabljajo kot medij za naslavljanje družbenih izzivov:

- *Duševno zdravje in umetnost*: UP IAM Slovenski center za raziskovanje samomora že od leta 2014 v okviru projekta "A (se) štekaš?!?" organizira literarno-umetniške natečaje, ki mlade spodbujajo k izražanju osebnih stisk in iskanju virov pomoči. V letu 2024 je bila organizirana prva razstava del učencev in dijakov, ki so s svojimi deli sodelovali na natečaju v zadnjem desetletju, kar neposredno prispeva h kazalnikom socialne vključenosti in promocije zdravja med mladimi.
- *Matematika in literatura*: UP IAM je v soorganizaciji z UP FAMNIT v letu 2024 obudil natečaj Piezije. Z inovativnim načinom popularizacije znanosti skozi literarno ustvarjanje se je ob svetovnem dnevu števila pi, v sodelovanju s Knjižnim klubom UP, javno bralo nagrajena dela natečaja.
- *Znanost, umetnost in trajnost*: V okviru projekta WoodStock (UP IAM InnoRenew CoE) je bila v letu 2025 v sodelovanju s študenti programa Vizualne umetnosti in oblikovanje (UP PEF) pripravljena razstava LESTENA. Projekt predstavlja vzorčni primer povezovanja znanstvenih dognanj o lesu z umetniškim oblikovanjem. S prepletanjem estetike in funkcionalnosti razstava neposredno odraža vrednote Novega evropskega Bauhausa.
- *Arhitekturno projektiranje in uporabna umetnost*: Univerzitetno središče NEBAP Hub spodbuja soustvarjanje prostorov, ki poudarjajo lepoto, funkcionalnost in uporabo naravnih materialov ob upoštevanju načel krožnega gospodarstva. Sodelavci oddelka UP IAM InnoRenew CoE umetnost izražajo tudi s trajnostnim projektiranjem, primer slednjega je zasnova in realizacija unikatne delovne mize za predsednico RS dr. Natašo Pirc Musar.

6 INTERNACIONALIZACIJA

KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI INTERNACIONALIZACIJE UP ZA OBDOBJE ZADNJIH TREH ŠTUDIJSKIH LET.

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028;
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,
- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in
- nacionalne ter evropske usmeritve.

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- zunanje evalvacije s področja,
- ambadorski program,
- načrt integracije v T4EU ter aktivna vloga v partnerstvu,
- načrt mobilnosti študentov in zaposlenih,
- ustvarjanje podpornega okolja za mednarodno skupnost...

Področje internacionalizacije je osrednje področje zagotavljanja in izboljševanja kakovosti delovanja UP že vrsto let, leta 2025 pa so bili doseženi številni pomembni mejniki, ki so še dodatno okrepili mednarodno vlogo UP.

V zadnjih dveh letih je UP IAM na področju internacionalizacije svojo dejavnost prednostno usmerjal v:

- realizacijo mobilnosti v okviru Erasmus+ KA131 in KA171,
- realizacijo aktivnosti ter povezovanje zaposlenih, s poudarkom na mobilnostih v okviru Evropske univerze Transform4Europe,
- krepitev obveščanja zaposlenih z namenom povečanja udeležbe na odhodnih mobilnostih v skladu s SRS 2025–2030,

- vzpostavljanje novih sporazumov z mednarodnimi partnerji, tako v sklopu Erasmus+ programa kot izven.

V študijskem letu 2024/2025 je inštitut nadaljeval sistematično in poglobljeno vključevanje v Evropsko univerzo Transform4Europe (T4EU), predvsem na področjih raziskovanja, akademske mobilnosti ter strokovnega sodelovanja zaposlenih. Izvedene aktivnosti so bile skladne s cilji Srednjeročne razvojne strategije UP 2025–2030, zlasti s ciljem 5.1 (krepitev mednarodnega raziskovalnega sodelovanja) ter 10.2 (povečanje mednarodne prepoznavnosti in vpetosti UP v evropski visokošolski in raziskovalni prostor).

Na institucionalni ravni je inštitut v študijskem letu 2024/2025 sodeloval pri krepitev strateškega partnerstva z Univerzo v Trstu, članico zaveznitva T4EU; čeprav je program nosilno umeščen na UP FAMNIT, bodo zaposleni UP IAM aktivno vključeni v izvajanje študijskega programa, kar predstavlja pomemben prispevek k skupnemu razvoju kadrov in poglobljeni integraciji izobraževalnih dejavnosti znotraj T4EU.

UP IAM skrbi za razvoj in krepitev podpornih aktivnosti za mednarodne zaposlene in raziskovalce, s posebnim poudarkom na izboljševanju administrativnih postopkov ter spodbujanju njihove integracije v raziskovalno, delovno in lokalno okolje. Mednarodna pisarna nudi individualno svetovanje, pomoč pri iskanju namestitve ter sodeluje pri organizaciji aktivnosti, prilagojenih potrebam mednarodnih zaposlenih in raziskovalcev. Sodelovanje z različnimi podpornimi službami na ravni UP ter s partnerskimi mrežami prispeva k učinkovitejši socialni in institucionalni integraciji zaposlenih iz tujine.

Na ravni UP se skozi leta daje vedno večji poudarek izvajanju aktivnosti za krepitev kulturnih in jezikovnih programov, namenjenih tujim zaposlenim in raziskovalcem, zlasti z organizacijo tečajev slovenščine ter dogodkov, ki so omogočali boljše razumevanje lokalnega okolja in delovne kulture. Te aktivnosti pomembno prispevajo k lažji vključitvi tujih strokovnjakov v raziskovalne skupine in širšo akademsko skupnost.

UP IAM samostojno in v sodelovanju z UP FAMNIT organizira mednarodne konference in poletne šole. V preteklih študijskih letih so bili tako na ravni inštituta, fakultete in UP organizirani številni informativni dogodki tako za zaposlene kot študente, vključno z Orientacijskimi dnevi.

Služba za Mednarodno in meduniverzitetno sodelovanje je poleg skupne Kadrovske službe vključena predvsem kot podporna služba za sodelavce (ter njihove družinske člane) iz tujine, ki se zaposlijo na UP IAM in UP FAMNIT. Na spletni strani www.welcome.upr.si, so objavljene informacije za zaposlene iz tujine, ki prihajajo na kratkotrajno ali dolgoročno mobilnost oziroma se selijo v Slovenijo.

Aktivnosti so promovirane preko različnih kanalov – spletna stran UP in UP IAM, preko družbenih omrežij (Facebook, Instagram, YouTube) ter direktno na elektronske naslove zaposlenih.

V nadaljevanju so podane ugotovitve o uspešnosti internacionalizacije UP za obdobje zadnjih treh študijskih let.

6.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI INTERNACIONALIZACIJE

Tabela 12: KUP 19 - Delež zaposlenih na UP iz tujine (vsi zaposleni, raziskovalci/visokošolski učitelji)

Članica UP IAM	Zaposleni VSI							Zaposleni MEDNARODNI							Delež MEDNARODNI							
	Leto	Strokovno osebje	Raziskovalci / visokošolski učitelji					SKUPAJ	Strokovno osebje	Raziskovalci / visokošolski učitelji					SKUPAJ	Strokovno osebje	Raziskovalci / visokošolski učitelji					SKUPAJ
			R1	R2	R3	R4	R1-R4 SKUPAJ			R1	R2	R3	R4	R1-R4 SKUPAJ			R1	R2	R3	R4	R1-R4 SKUPAJ	
2023	2023	8	20	8	9	14	51	59	0	9	2	5	4	20	20	0	45 %	25 %	55,6 %	28,6 %	39,2 %	
2024	2024	9	20	12	6	18	56	65	0	10	4	2	3	19	19	0	50 %	33,3 %	33,3 %	16,7 %	33,9 %	
2025	2025	32	24	16	6	17	53	95	8	12	8	4	5	29	37	25	50 %	50 %	66,7 %	29,4 %	46 %	

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 19.

Utemeljitev:

V obdobju 2023–2025 je število tujih zaposlenih na inštitutu pokazalo rahle spremembe, z izrazitim naraščanjem v letu 2025. Leta 2023 je bilo tujih zaposlenih 20 od 59 zaposlenih (33,9 %), leta 2024 19 od 65 zaposlenih (29,2 %), leta 2025 pa 37 od 95 zaposlenih (38,9 %). V vseh treh letih je večina tujih zaposlenih uvrščena v raziskovalno kategorijo R1, kar pomeni, da gre pretežno za mlade raziskovalce na začetku kariere. Ostali tuji sodelavci so enakomerno razporejeni v kategorijah R2–R4.

Porast števila tujih zaposlenih v letu 2025 je posledica pripojitve InnoRenew CoE k inštitutu. V prejšnjih letih (2023 in 2024) je bilo število tujih zaposlenih predvsem posledica vključevanja mladih raziskovalcev in raziskovalcev na začetku kariere, ki prihajajo z namenom pridobivanja izobrazbe, mednarodnih izkušenj in nadaljnega razvoja kariere.

Tuji zaposleni aktivno sodelujejo pri raziskovalnem delu, to jim omogoča integracijo v ključne raziskovalne aktivnosti, hkrati pa prispeva k razvoju mednarodnih mrež in kreptvi prepoznavnosti inštituta.

V primerjavi z vsemi ostalimi članicami univerze ima inštitut najvišji delež zaposlenih iz tujine, kar je rezultat sistematične in ciljno usmerjene kadrovske politike. Ta vključuje objavo razpisov na mednarodnih zaposlitvenih portalih, aktivno privabljanje tujih strokovnjakov ter dosledno izvajanje akcijskega načrta na področju internacionalizacije kadrov. K privlačnosti inštituta dodatno prispevajo podporno delovno okolje, mentorstvo priznanih raziskovalcev ter kakovost bivanjskega okolja.

Trend rasti tujih zaposlenih v letu 2025 odraža strateško širitev inštituta ter uspešno vključevanje mednarodnega kadra v raziskovalno in pedagoško delo (na UP FAMNIT). Razporeditev zaposlenih po kategorijah R1–R4 zagotavlja uravnotežen razvoj kadrovskih kapacitet in omogoča povezovanje mladih raziskovalcev s priznanimi strokovnjaki.

Tabela 13: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v zadnjih treh študijskih letih v tujini na mobilnosti (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)

ČLANICA UP IAM			Študijsko leto 2022/23			Študijsko leto 2023/24			Študijsko leto 2024/25		
Vrsta zaposlitve	Kategorije	Spol	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST
Raziskovalci / visokošolski	R1	M	np	45	60 %	np	51	62,7 %	7	56	67,9 %
		Ž	np			np			13		
		Skupaj	np			np			20		
	R2	M	np			np			5		

ČLANICA UP IAM			Študijsko leto 2022/23			Študijsko leto 2023/24			Študijsko leto 2024/25		
Vrsta zaposlitve	Kategorije	Spol	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST	Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST
	R3	Ž	np			np			1		
		Skupaj	np			np			6		
		M	np			np			2		
		Ž	np			np			1		
		Skupaj	np			np			3		
		R4	M			np			np		
	R1-R4 SKUPA	Ž	np			np			2		
		Skupaj	np			np			9		
		M	15			20			21		
		Ž	12			12			17		
		Skupaj	27			32			38		
		Štoko vno osebjje	M			0			0		
Ž	1		1			2					
Skupaj	1		1			2					
			6	16,7 %							

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 22

(np – ni podatka)

Utemeljitev:

Podatki za zadnja tri študijska leta kažejo stabilno in postopno rast mednarodne mobilnosti zaposlenih na UP IAM. Delež mobilnih raziskovalcev se je povečal s 60 % v študijskem letu 2022/23 na 67,9 % v letu 2024/25, kar potrjuje okrepljeno mednarodno raziskovalno dejavnost ter visoko stopnjo vpetosti raziskovalcev v mednarodne projekte in mreže (Obzorje Evropa, COST, ARIS, Marie Curie, T4EU). Rast mobilnosti je skladna s strateškimi cilji UP 2025–2030 in AN-25–30, ki poudarjajo internacionalizacijo, raziskovalno odličnost ter krepitev mednarodne prepoznavnosti v evropskem raziskovalnem prostoru.

Na obseg in strukturo mobilnosti v študijskem letu 2024/2025 je pomembno vplivala tudi organizacijska sprememba sredi leta 2025, ko je bil raziskovalni inštitut InnoRenew CoE formalno pripojen organizacijski strukturi UP IAM. Posledično se je povečalo število mednarodnih projektov, v katere so raziskovalci UP IAM aktivno vključeni, kar neposredno vpliva na rast mobilnosti, zlasti raziskovalnih obiskov, projektnih srečanj in udeležbe na konferencah.

Mobilnost strokovnega osebja ostaja nižja, vendar je v letu 2024/25 zaznan porast deleža (22,2 %), kar kaže na postopno širitev mednarodne dimenzije tudi na podporne strukture. Kljub pozitivnemu trendu ostajata izziva zagotavljanje uravnotežene vključenosti vseh raziskovalnih kategorij ter dolgoročna stabilnost mobilnosti, ki je v veliki meri vezana na projektne vire financiranja.

Skupno podatki potrjujejo, da je internacionalizacija na UP IAM izrazito raziskovalno usmerjena in vsebinsko usklajena s strateškimi usmeritvami univerze. Za nadaljnji razvoj bo ključno ohranjanje visoke projektne aktivnosti, krepitev strateških partnerstev, zlasti v okviru T4EU, ter zagotavljanje stabilnega podpornega okolja za izvajanje mednarodnih raziskovalnih dejavnosti.

Tabela 14: KUP 22 - Delež zaposlenih, ki so bili v študijskem letu 2024/2025 v tujini (raziskovalci/visokošolski učitelji, strokovno osebje)

Vrsta zaposlitve	Kategorije	Spol	Namen mobilnosti								Skupaj MOBILNOST	Zaposleni VSI	Delež MOBILNOST
			Usposabljanje	Raziskovalno delo	Pedagoško delo	Raziskovalno - pedagoško delo	Konferenca	Sestanek	Poletna šola	Drugo			
Raziskovalci / visokošolski učitelji	R1	M	0	0	0	0	5	1	0	1	7	56	67,9 %
		Ž	0	1	0	0	8	3	0	1	13		
		Skupaj	0	1	0	0	13	4	0	2	20		
	R2	M	0	2	1	0	2	0	0	0	6		
		Ž	0	0	1	0	0	0	0	0	1		
		Skupaj	0	2	2	0	2	0	0	0	6		
	R3	M	0	0	1	0	1	0	0	0	2		
		Ž	0	0	0	1	0	0	0	0	1		
		Skupaj	0	0	1	1	1	0	0	0	3		
	R4	M	0	3	0	0	3	0	0	1	7		
		Ž	0	0	0	1	1	0	0	0	2		
		Skupaj	0	3	0	1	4	0	0	1	9		
R1-R4 SKUPA	M	0	5	2	0	11	1	0	2	21			
	Ž	0	1	1	2	9	3	0	1	17			
	Skupaj	0	6	3	2	20	4	0	3	38			
Strokovno osebje	M	0	-	-	-	0	0	0	0	0	9	22,2 %	
	Ž	2	-	-	-	0	0	0	0	2			
	Skupaj	2	-	-	-	0	0	0	0	2			
SKUPAJ			2	6	3	2	20	4	0	3	40	65	61,5 %

Podatki so podrobneje opisani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 22

Utemeljitev:

Podatki za študijsko leto 2024/2025 kažejo, da je bilo na UP IAM v mednarodno mobilnost vključenih 40 od 65 zaposlenih, kar predstavlja 61,5 %. Med raziskovalci (R1–R4) je bil delež mobilnih 67,9 % (38 od 56), kar potrjuje izrazito raziskovalno usmerjenost v internacionalizacijo. Struktura mobilnosti po namenu jasno kaže prevlado raziskovalnih in strokovnih aktivnosti, saj je bilo največ mobilnosti realiziranih z udeležbo na konferencah (20), sledijo raziskovalno delo (6), sestanki (4) ter raziskovalno-pedagoške oblike (2). Pedagoške mobilnosti so zastopane v omejenem obsegu, kar je razumljivo glede na raziskovalno naravo institucije.

V kategoriji R1 mobilnost ostaja najintenzivnejša (20 mobilnih od 56 zaposlenih), pri čemer prevladujejo konference in raziskovalne aktivnosti, kar pričakovano prispeva k profesionalnemu razvoju raziskovalcev na začetku kariere. Mobilnost strokovnega osebja je nižja (22,2 %), vendar je prisotna predvsem v obliki usposabljanj, kar kaže na postopno širitev mednarodne dimenzije ter na optimizacijo podpornih procesov z uporabo dobrih praks iz tujine.

7 VODENJE, UPRAVLJANJE IN POSLOVANJE

KRITIČNA ANALIZA STANJA PODPRTA S KAZALNIKI USPEŠNOSTI UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA ZA OBDOBJE ZADNIH TREH LET.

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028;
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,

- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in nacionalne ter evropske usmeritve...

V zadnjih treh letih je univerza dosegla pomemben napredek pri strateškem razvoju in upravljanju, kar se odraža na področju raziskovanja, izobraževanja in mednarodnega sodelovanja. Na področju raziskovanja je zaznati porast števila projektov in programov, pri izobraževanju so bili uvedeni novi študijski programi, medtem ko se je mednarodno sodelovanje okrepilo tako s prilagoditvijo kadrovske strukture kot z vzpostavljanjem povezav z novimi partnerji. Sprejetje Srednjeročne razvojne strategije 2025–2030 je univerzi omogočilo jasen okvir za doseganje razvojnih ciljev, ki vključujejo digitalno in zeleno preoblikovanje, razvoj novih študijskih programov, krepitev partnerstev v okviru evropskih univerz ter razvoj mikrodokazil in trajnostnih kompetenc.

Doseženi kazalniki preteklega leta, med drugim povečanje števila raziskovalnih projektov, objav in mednarodnih povezav, kažejo na rast raziskovalne produktivnosti in povečano prepoznavnost univerze v domačem in mednarodnem okolju. Pri tem je inštitut igral ključno vlogo, saj ima na ravni celotne univerze največ projektov in mednarodnih povezav, kar je v veliki meri posledica pripojitve novega oddelka InnoRenew CoE k UP IAM.

Med glavnimi omejitvami za nadaljnjo realizacijo zastavljenih ciljev so razpoložljiva finančna sredstva, ustrezna kadrovska podpora ter učinkovite e-rešitve za upravljanje procesov. Zato je ključnega pomena iskanje novih oziroma dodatnih virov financiranja, predvsem prek pridobivanja novih domačih in evropskih projektov, hkrati pa se spodbuja vzpostavljanje novih partnerstev doma in v tujini. Na tem področju inštitut že aktivno deluje in dosega vidne rezultate, kar se odraža v naraščajočem številu projektov in okrepljeni mednarodni prepoznavnosti.

S pomočjo kazalnika OTM-R lahko članica sproti spremlja zaposlovanje kadrov znotraj kategorij R1–R4. V preteklem letu je bila večina zaposlitev na inštitutu realizirana v kategoriji R1, ki zajema mlad kader na začetni stopnji, čigar zaposlitev in razvoj sta namenjena predvsem pridobivanju prvih samostojnih raziskovalnih izkušenj ter krepitevi raziskovalnih kompetenc. Ti posamezniki so vključeni tudi v pedagoški proces UP FAMNIT.

Z vključevanjem kadra v kategoriji R1 stremita tako inštitut kot fakulteta k pridobivanju mladih perspektivnih raziskovalcev na delovnih mestih »asistent«. To je tudi posledica uspešne izvedbe *Načrta aktivne kadrovske politike na UP*, ki omogoča univerzi, inštitutu in fakulteti privabljanje mladega raziskovalnega in pedagoškega kadra, hkrati pa prispeva k zmanjševanju dodatne tedenske pedagoške obveznosti (DTPO) pri višjih nazivih, predvsem pri rednih profesorjih.

7.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI VODENJA, UPRAVLJANJA IN POSLOVANJA

7.1.1 Vodenje in upravljanje

V besedilo se lahko vključi sledeče podatke:

- strateški in vodstveni procesi,
- zagotavljanje in spremljanje kakovosti,
- vpliv sprememb zakonodaje in posledično internih aktov UP,
- medsektorsko povezovanje,
- interdisciplinarno sodelovanje z drugimi organizacijami,
- splošna dejavnost (arhiviranje)...

Vodenje in upravljanje institucije je celovit proces, ki zahteva usklajeno strateško načrtovanje, učinkovito odločanje in stalno zagotavljanje kakovosti. Ključnega pomena je razvoj in izvajanje procesov, ki

usmerjajo institucijo v skladu z njenimi cilji, vizijo in poslanstvom, vključno z oblikovanjem prioritet, odločitvami na podlagi podatkov ter motivacijo in razvojem kadrov za doseg zastavljenih rezultatov.

V okviru vodenja je ključnega pomena stalno spremljanje kakovosti dela, kar vključuje vzpostavitev sistemov za zagotavljanje kakovosti ter redno preverjanje in ocenjevanje doseženih rezultatov. To omogoča pravočasno prilagajanje in izboljšave ter zagotavlja, da institucija ostaja zanesljiv in kakovosten partner v svojem delovnem okolju.

Ključni element vodenja je ustrezno informiranje in sodelovanje s ključnimi skupinami v instituciji, kar obsega zlasti:

- ustrezno informiranje zaposlenih: zaposleni so informirani o dogodkih prek obvestil po e-pošti ter z obvestili na spletni strani,
- skrb za izobraževanje zaposlenih in dodatno usposabljanje zaposlenih: inštitut spodbuja izobraževanje zaposlenih; podporni kader se udeležuje izobraževanj v okviru univerze ter v okviru T4EU, ki so vezana na področje dela posameznika ter ostala izobraževanja vezana na novosti zakonodaje,
- spodbujanje kakovostnega dela in nagrajevanje: raziskovalni sodelavci so nagrajeni in motivirani za uspešno raziskovalno delo predvsem prek možnosti udeleževanja na domačih in tujih konferencah ter razvoja raziskovalnega dela s tujimi partnerji in institucijami (predvsem prek pridobljenih projektov na inštitutu in v povezavi z UP FAMNIT),
- z vidika razvoja pristnih odnosov v kolektivu skupaj z UP FAMNIT skrbi inštitut za organizacijo skupnih družabnih dogodkov,
- komuniciranje med različnimi deležniki znotraj univerze inštitutu omogoča pravočasno odkrivanje slabosti in sooblikovanje ukrepov in uvajanje izboljšav na ravni univerze (za vse članice), pri čemer bistveno uskladiveno in posvetovalno vlogo v procesu upravljanja in vodenja ima kolegij dekanov in direktorjev, ki ga vodi rektorica in se redno sestaja.

Inštitut izvaja vodenje in upravljanje v skladu s strateškimi cilji UP, kar vključuje načrtovanje, spremljanje in evalvacijo posameznih procesov. V okviru teh se zagotavlja kakovost raziskovalne in pedagoške dejavnosti, redno spremljanje doseganja ciljev ter prilagajanje procesov spremembam zakonodaje in posodobitvah internih aktov univerze in članic. Za učinkovito delovanje je ključna tudi medsebojna povezanost znotraj članice in univerze, kar omogoča usklajeno delovanje in racionalizacijo delovnih procesov. UP IAM to že v osnovi dosega s sodelovanjem z UP FAMNIT, s katerim imata vzpostavljene skupne službe na področjih, kjer je to možno. To omogoča optimizacijo virov in boljšo koordinacijo med obema institucijama. Prav tako sta inštitut in fakulteta skozi leta sodelovanja oblikovala tudi nekatere skupne komisije (Komisija za izvolitve v nazive, Komisija za znanstveno-raziskovalno delo, Komisija za spremljanje in spodbujanje kakovosti, Komisija za mednarodne mobilnosti), v katerih skupaj delujejo, odločajo ter izmenjujejo znanja in izkušnje pedagoški delavci in raziskovalci obeh članic.

Podporne dejavnosti, kot so arhiviranje, dokumentacija in elektronsko spremljanje poslovanja, so sistematično urejene, kar zagotavlja transparentnost, sledljivost in učinkovito upravljanje informacij.

Inštitut je že vrsto let aktivno vpet v interdisciplinarno raziskovalno sodelovanje z različnimi organizacijami doma in v tujini, kar prispeva k širjenju znanja, izmenjavi dobrih praks ter povečanju prepoznavnosti inštituta. S pripojitvijo InnoRenew CoE se je tovrstno sodelovanje še dodatno okrepilo, kar je dodatno prispevalo k ugledu inštituta.

UP stalno spremlja zakonodajo in redno posodablja interne akte, inštitut pa na podlagi teh sprememb sprti usklajuje svoje interne akte. V letu 2025 je bil posodobljen Cenik UP, Pravila o organizaciji in delovanju Univerze na Primorskem, Inštituta Andrej Marušič, Pravila o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest na Inštitutu Andrej Marušič Univerze na Primorskem s pripadajočimi

prilogami, kar je omogočilo uskladitev s spremembami plačnega sistema in zakonodaje na področju visokega šolstva in javnega sektorja.

Leta 2024 je bil podan predlog za dopolnitev dejavnosti inštituta. Predlog je bil podan na pobudo takratnih raziskovalcev Oddelka za tehnologijo UP IAM, ki so v letu 2023 intenzivno pričeli z raziskovalnim, razvojnim in svetovalnim delom na področju iniciative Novega evropskega Bauhauusa, pri čemer so se osredotočili na področje grajenega okolja. Pristop odraža zavezanost raziskovalcev k trajnostnemu razvoju in inovativnim rešitvam, ki bodo prispevale k izboljšanju kakovosti življenja v urbanih in ruralnih okoljih. Predlog je bil obravnavan s strani Statutarne komisije Univerze na Primorskem (KOST UP) in bil sprejet.

Konec leta 2024 je bila na ravni države sprejeta nova zakonodaja, ki je prinesla spremembe na področju plač v javnem sektorju (prenova plačnega sistema) ter tudi vsebinske spremembe na področju visokega šolstva in raziskovalne dejavnosti. Te spremembe so zahtevale sprejem, uskladitev in ureditev pravnih aktov tako na ravni države kot tudi na UP in članicah.

S 1. 1. 2025 so začela veljati nova Merila za izvolitve v nazive, usklajena z zakonodajo in minimalnimi standardi.

Decembra 2025 je bil sprejet Klasifikacijski načrt UP, ki se bo uporabljal od 1. 1. 2026 za določanje vrst gradiva in rokov hrambe, medtem ko bo del načrta, povezan z novimi klasifikacijskimi znaki, uveden naknadno po vzpostavitvi dokumentarnega sistema.

Center za Oblikovanje in Razvoj Aplikacij (CORA), ki skrbi za e-podporo članic na kadrovskem področju preko internega informacijskega sistema UNIS, je v preteklem letu pripravil obrazec za koriščenje IRD sredstev. Obrazec bo uporabljen na ravni univerze in bo vsem članicam olajšal napovedovanje ter spremljanje porabe IRD sredstev.

7.1.2 Kadrovska struktura

Zagotovljeni so visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.

Presojajo se:

- a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev za obdobje zadnjih pet let;
- b) znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dosežki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev;
- c) merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive in področja za izvolitve;
- č) vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev;

⇒ **NAKVIS standard 10**

Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

Presojajo se:

- a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom;
- b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev;
- c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev.

⇒ **NAKVIS standard 11**

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- povzetki Poročila o anketiranju zaposlenih (rok skladno s pravilnikom do 31.11.20__),
- implementacija OTM-R strategije na področju zaposlovanja in spremljanje implementacije s pomočjo OTM-R kazalnikov (Implementacija kadrovskih aktivnosti iz Akcijskega načrta kadrovske strategije za raziskovalce Univerze na Primorskem),
- kadrovski načrt, spremembe zakonodaje in interni aktov,
- zaposleni iz tujine, načrtovane upokojitve, sobotno leto,
- interne mobilnosti, tutorji za zaposlene,
- usposabljanja mladih raziskovalcev,
- Načrt Integritete,

- Enakost spolov...

Inštitut ima ustrezno in strokovno usposobljen kader, ki zagotavlja nemoteno, kakovostno in učinkovito izvajanje raziskovalnega dela. Kadrovska struktura je uravnotežena in prilagojena potrebam raziskovalnih aktivnosti, kar omogoča stabilno delovanje in nadaljnji razvoj inštituta.

UP IAM že vrsto let tesno sodeluje z UP FAMNIT tako na pedagoškem kot na raziskovalnem področju ter pri delu skupnih administrativnih služb – skupne službe z UP FAMNIT (Kadrovska služba, Finančno-računovodska služba, Služba za IKT, Služba za raziskovalno-razvojno dejavnost, Služba za mednarodno in meduniverzitetno sodelovanje, Služba za komuniciranje, Služba za vzdrževanje in upravljanje prostorov in opreme ter Tajništvo). Članici imata tudi nekatere skupne komisije - Komisija za izvolitve v nazive, Komisija za znanstveno-raziskovalno delo, Komisija za spremljanje in spodbujanje kakovosti, Komisija za mednarodne mobilnosti), v katerih skupaj delujejo, odločajo ter izmenjujejo znanja in izkušnje pedagoški delavci in raziskovalci obeh članic.

Zaposleni imajo možnost izražanja svojih mnenj, predlogov in pobud preko različnih instrumentov, med drugim tudi z anketo o zadovoljstvu zaposlenih. Na sestankih posameznih oddelkov ter srečanjih strokovnih sodelavcev lahko zaposleni aktivno prispevajo predloge za izboljšanje delovnih procesov. Predstojniki oddelkov oziroma vodje služb te predloge posredujejo vodstvu inštituta. Nekateri predlogi se obravnavajo in sprejmejo že na ravni inštituta, drugi pa se posredujejo v nadaljnjo obravnavo na ravni UP preko KDD oziroma KT.

Inštitut je izrazito mednarodno usmerjen, kar se odraža tudi v sestavi raziskovalnega kadra, med katerim je veliko sodelavcev iz tujine (na dan 31. 12. 2025 je bilo na inštitutu matično zaposlenih 27 raziskovalcev iz tujine). To je rezultat dobro vzpostavljenih in učinkovitih postopkov iskanja kadrov, kar predstavlja enega izmed ciljev Akcijskega načrta UP. Inštitut si prizadeva, da razpise za prosta delovna mesta objavlja tudi na mednarodnem portalu Euraxess in si s tem omogoči širši izbor kadra. V izbirnem postopku, ki poteka v živo ali na daljavo, so kandidati že na samem razgovoru podrobno seznanjeni s pogoji zaposlitve oziroma dela na UP ter z možnostmi in pogoji za življenje in delo v Sloveniji.

S pripojitvijo InnoRenew CoE se je kadrovska sestava še bolj mednarodno razširila tako pri raziskovalnem osebju kot pri strokovnih sodelavcih. Omeniti velja, da specifična raziskovalnega področja novega oddelka zahteva, da posamezni strokovni sodelavci InnoRenew CoE v okviru raziskovalnih projektov oziroma programov nastopajo v vlogi tehnikov, ki pa se v javnem sektorju uvrščajo v plačno skupino D5 oziroma D9, tako ne gre za dejanski porast administracije.

Inštitut dosledno sledi načelu enakosti spolov ter si pri oblikovanju komisij za izbor kandidatov prizadeva za uravnoteženo zastopanost obeh spolov, kadar je to glede na strokovno področje mogoče. Pri svojem delovanju upošteva načela integritete in etike, sodelovanje med zaposlenimi temelji na medsebojnem spoštovanju in upoštevanju različnih mnenj. Zaposleni so redno in sproti obveščeni o novostih na področju zakonodaje in internih aktov.

V maju 2023 je UP pridobila znak HRS4R, potrditev uspešne implementacije načel Evropske listine za raziskovalce (Listina) in Kodeksa ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev (Kodeks). Ta znak pomeni tudi pripadnost mednarodno priznani mreži raziskovalnih institucij ter omogoča izmenjavo najboljših praks znotraj Evropske univerze. V letu 2025 (pričetek v letu 2024) so se nadaljevali postopki notranjega pregleda in vmesne presoje napredka Kadrovske strategije za raziskovalce (posodobitev kadrovske strategije je zajemala revizijo Akcijskega načrta in Kontrolnega seznama OTM-R).

Na ravni inštituta in univerze se s pomočjo OTM-R kazalnikov redno spremlja izvajanje kadrovskih aktivnosti iz Akcijskega načrta kadrovske strategije. Inštitut v sodelovanju s tutorji UP FAMNIT, kjer je

UP – ČLANICA UP – INSTITUCIONALNO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2024/2025

ISEP-UP IAM

vzpostavljen sistem tutorstva, koristi mehanizme, ki novo zaposlenim sodelavcem iz tujine olajšajo vključevanje in prehod v novo delovno okolje.

Raziskovalci UP IAM in visokošolski učitelji UP FAMNIT so uspešni pri prijavih na razpise za sobotno leto. Vodstvo tovrstne odsotnosti podpira, saj prispevajo k pridobivanju novih znanj, krepitvi strokovnosti ter vzpostavljanju mednarodnih stikov. Pridobljena znanja in izkušnje sodelavci po zaključku sobotnega leta sistematično prenašajo in vključujejo v svoje raziskovalno in pedagoško delo.

Tabela 15: KUP 05 - Struktura zaposlenih v FTE po delovnem mestu (B, D5, D9, D1 in H1; za slednji tudi po kategorijah R1-R4)

Zap. št.	Plačna podskupina	SKUPAJ UP, 31. 12. 2023	SKUPAJ UP, 31. 12. 2024	SKUPAJ UP, 31. 12. 2025
B	POSLOVODNI ORGANI PRI UPORABNIKIH PRORAČUNA (DM plačne skupine B)	1,77	1,04	0,75
D	DELOVNA MESTA NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA (DM plačne skupine D)	18,68	13,08	35,95
D1	Visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci (DM plačne podskupine D1)	11,28	6,74	4,95
D019006	Redni profesor	3,32	1,85	3,20
D019007	Izredni profesor	1,38	0,15	0,40
D019008	Docent	2,96	1,90	1,35
D017003	Učitelj veččin			
D019009, D0190010, D019011	Gostujoči visokošolski učitelj iz tujine			
D017002	Učitelj slovenščine na tuji univerzi			
D019003	Asistent z doktoratom	3,63	1,84	
D018001	Asistent z magisterijem			
D017005	Asistent		1,00	
D019004, D018002, D017006	Bibliotekar			
D019005, D018003, D017007	Lektor			
D017008, D017009, D017010	Strokovni sodelavec			
D017011	Višji predavatelj			
D017012	Predavatelj			
D5	Specifična DM na področju visokega šolstva (DM plačne podskupine D5)	5,9	4,84	26,00
D9	Administrativni, tehnični in ostali delavci (DM plačne podskupine D9)	1,5	1,5	5,00
E	DM NA PODROČJU ZDRAVSTVA (DM plačne skupine E)			
H	DM NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne skupine H)	24,78	27,81	48,61
H1	RAZISKOVALCI (DM plačne podskupine H1, brez DM H017002, H017004 in H018007 ter brez zaposlenih po 147. členu ZDR-1)	8,72	9,98	33,18
H1.1	RAZISKOVALCI – dopolnilni delovni čas (147. člen ZDR-1) (vsa DM plačne podskupine H1)	1,46	2,42	1,03
H017002	MLADI RAZISKOVALCI	9,00	9,00	9,00
H017004, H018007	RAZISKOVALEC IN VIŠJI RAZISKOVALEC	5,60	6,41	5,40
H2	STROKOVNI SODELAVCI (DM plačne podskupine H2)			
H3	SPECIFIČNA DELOVNA MESTA NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne podskupine H3)			0,50
H9	ADMINISTRATIVNI, RAČUNOVODSKI, TEHNIČNI IN OSTALI DELAVCI NA PODROČJU ZNANOSTI (DM plačne podskupine H9)			
O	Ostalo (navedite):			
S	SKUPAJ ZSTSPJS	45,22	41,93	85,31

Zap. št.	Plačna podskupina	SKUPAJ UP, 31. 12. 2023	SKUPAJ UP, 31. 12. 2024	SKUPAJ UP, 31. 12. 2025
H01	RAZISKOVALCI - zaposlitev samo na podlagi 64. člena ZZrID oz. četrtega odstavka 4. člena ZSTSPJS			3,00

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 05.

Utemeljitev:

V nadaljevanju je na kratko predstavljen pregled stanja FTE v obdobju 2023-2025.

Število zaposlenih v FTE na dan 31. 12. 2025 se je glede na dan 31. 12. 2023 in na dan 31. 12. 2024 bistveno povečalo. Glavni razlog za povečanje števila zaposlenih in FTE je pripojitev InnoRenew CoE k inštitutu kot samostojnega oddelka. S pripojitvijo je inštitut pridobil 26 oseb, med njimi sedem raziskovalcev ter 18 strokovno-administrativnih sodelavcev, ki so pri raziskovalnem delu vključeni kot tehnično osebje. Raziskovalci, ki so z univerzo že predhodno delno sodelovali v okviru deljenih zaposlitev, so se ob pripojitvi zaposlili za polni delovni čas, posamezni pa tudi dopolnilno.

Povečanje števila zaposlenih v plačni skupini H v letu 2025 v primerjavi s preteklimi leti je, kot je bilo že navedeno, v največji meri posledica pripojitve InnoRenew CoE k inštitutu, deloma pa tudi posledica realizacije novih zaposlitev, ki izhajajo iz uspešnosti raziskovalnih sodelavcev pri pridobivanju novih raziskovalnih projektov ter zaposlovanja novih mladih raziskovalcev.

Omeniti velja, da sta s pripojitvijo sodelavcev novega oddelka inštitut in univerza pridobila nove raziskovalne projekte in programe. Med njimi posebej izstopajo tisti, ki raziskovalcem omogočajo prejemanje plačila v skladu s Pravilnikom o določitvi posebnih projektov nacionalnega značaja ter sistemskim okvirjem za določitev plač raziskovalcev, kar prispeva k pridobivanju in zadrževanju visoko kvalificiranega raziskovalnega kadra.

Porast števila zaposlenih in FTE med strokovno-administrativnimi sodelavci je prav tako posledica pripojitve InnoRenew CoE k inštitutu; kot že omenjeno večina strokovnih sodelavcev, zaposlenih v okviru Oddelka InnoRenew CoE, na raziskovalnih projektih oddelka opravlja naloge tehničnega osebja.

7.1.3 Materialni pogoji

Visokošolski zavod zagotavlja primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti.

Presojanje prostorov in opreme se opravi ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost, načina in oblike izvajanja študijskih programov (hibridni študij, študij na daljavo...) in števila vpisanih študentov.

⇒ **NAKVIS standard 17**

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- dobavitelji/nabava,
- informatizacija univerze,
- varnostna politika...

Inštitut zagotavlja ustrezne prostore in opremo za izvajanje raziskovalne dejavnosti. Konec leta 2024 je univerza uspešno izvedla nakup stavbe Galeb. S tem nakupom je bila prostorska stiska tako UP IAM kot UP FAMNIT trajno rešena, saj je omogočila zagotavljanje ustreznih prostorov za uspešno raziskovalno delo. S priključitvijo InnoRenew CoE je inštitut skupaj z UP postal lastnik stavbe na lokaciji Livade 6 A, Izola. S pridobljeno stavbo je inštitut pridobil dragocene prostore - kabinete, sejne sobe in laboratorije, ki nudijo idealne pogoje za raziskovalno delo. Delo sodelavcev UP IAM poteka tudi v najetih prostorih - na Muzejskem trgu 2, Santorijevi 7, Kettejevi ulici 1 ter v kampusu Livade in v prostorih na Glagoljaški 8 (UP FAMNIT). Prostor na Santorijevi 7 so od leta 2023 dodeljeni v uporabo UP FAMNIT zaradi izvajanja razširjene študijske dejavnosti. V letu 2025 so bili na pobudo sodelavk Slovenskega centra za raziskovanje samomora v okviru projekta »*Ker te štekam - Razvoj trajnostne mreže strokovnjakov in*

njihovih veščin za preprečevanje samomorilnega vedenja mladih ter obravnavo posledic samomora«, najeti prostori v Ljubljani in Mariboru.

Nabava opreme in storitev se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in notranjimi akti univerze, pri čemer se zagotavlja transparentno sodelovanje z dobavitelji ter racionalna in učinkovita poraba sredstev. Skozi vsa pretekla leta je bila nabavljena oprema (stacionarni in prenosni računalniki, monitorji) za raziskovalce in strokovne sodelavce, katerih oprema je bila zastarela.

Sprejem Politike informacijske varnosti na univerzi kot temeljni akt sistema varovanja informacij UP, ki vsebuje načela in zahteve povezane z zagotavljanjem sistema varovanja informacij, je ena izmed ključnih nalog UP. Politika informacijske varnosti skupaj z Akcijskim načrtom za implementacijo določb Politike informacijske varnosti UP določa namen, obseg in strukturo varnostnih kontrol, ki se izvajajo z namenom zagotavljanja osnovnih načel varovanja informacij: zaupnosti, celovitosti (neoporečnosti) in razpoložljivosti informacij. Predpisuje varnostne okvire oziroma smernice za varno, učinkovito in nemoteno delovanje informacijskega sistema, ki jih morajo upoštevati vsi zaposleni in drugi zavezanci, ki jih opredeljuje ta politika.

V letu 2023 je potekala nadgradnja skupnega informacijskega sistema UP IAM in UP FAMNIT. Skupaj s fakulteto se je nadgradila strežniška in mrežna infrastruktura. Z novimi kapacitetami se je razbremenila starejša oprema in povečala se je hitrost dostopa do vozlišča in s tem se je omogočilo večjo propustnost podatkov. V letu 2025 je bila zaključena migracija elektronske pošte. Zaradi varnostnih razlogov je bila na ravni UP sprejeta odločitev o uvedbi dvofaktorskega preverjanja identitete (2FA), ki je bila v letu 2025 uspešno zaključena za zaposlene, zunanje sodelavce in študente. Informatizacija univerze predstavlja pomembno podporo izvajanju dejavnosti inštituta.

7.1.4 Investicijske aktivnosti

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- upravljanje s stvarnim premoženjem,
- upravljanje nepremičnin,
- investicijski projekti,
- investicijsko načrtovanje in vlaganje v nakup opreme,
- infrastrukturni projekti,
- dejavnost UP ŠD...

Infrastrukturna zmogljivost tako inštituta kot univerze se je v primerjavi s preteklimi leti povečala. Povečanje za UP IAM je posledica priključitev InnoRenew CoE. UP IAM oziroma UP je pridobila stavbi InnoRenew CoE v izolskih Livadah, katerih skupna površina znaša 7.016,60 m². Gre za hibridno konstrukcijo lesa, betona in jekla. Zgornja tri nadstropja glavne stavbe so v celoti lesena, tudi v ostalih etažah je uporabljenega veliko lesa v stenskih in talnih oblogah ter stavbnem pohištvo. V stavbi se nahajajo kabineti, sejne sobe in raziskovalni laboratoriji. Stavba je narejena po preizkušeni načelih sodobne trajnostne gradnje. Znanstveniki inštituta so že med samo gradnjo ves čas spremljali, merili in preverjali, kako stavba deluje in zato je sama po sebi raziskovalni projekt. Stavba je opremljena s sistemom za pametno upravljanje, že med samo izvedbo inštalacijskih del pa je bilo v objekt nameščeno prek sto senzorskih mest za spremljanje vlage, temperature in vibracij. Navedeno omogoča tudi spoznavanje načinov zaščite lesenih konstrukcij med gradnjo, spremljanje staranja lesa v stavbah, njegovega obnašanja pri različnih robnih pogojih in posledično lažje ter boljše načrtovanje lesene gradnje v prihodnosti. Razpored prostorov in notranja oprema spodbujata gibanje med delom, materiali na površinah, so izbrani glede na rezultate aktualnih raziskav inštituta o tem, kakšna struktura in vrsta lesa najugodnejše vplivata na človekovo dobro počutje.

V prihodnjem letu je predvideno dodatno povečanje vrednosti osnovnih sredstev inštituta, in sicer zaradi izgradnje žarkovne linije, saj je planirana nabava laboratorijske opreme v vrednosti 100.000,00 EUR.

Povečanje infrastrukturnih zmogljivosti univerze je med drugim posledica nakupa novega študentskega doma Barka 2, s čimer je bila zagotovljena dodatna nastanitvena kapaciteta. Čeprav inštitut storitev študentskega doma neposredno ne uporablja, predstavlja ta pridobitev pomemben dosežek za univerzo, saj študentom omogoča ustrezne pogoje bivanja.

Tabela 16: KUP 02 - Infrastrukturna zmogljivost UP IAM (osnovna sredstva v uporabi)

Leto / Vrednost	Nabavna vrednost (NV)	Popravek vrednosti (PV)	Sedanja vrednost (SV)
Leto 2023	656.401,96	571.413,33	84.988,63
Leto 2024	675.324,74	574.900,90	100.423,84
Leto 2025	11.076.546,48	9.025.538,49	2.051.007,99

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 02.

Utemeljitev:

V tabeli so prikazani podatki o osnovnih sredstvih v uporabi UP IAM v treh koledarskih letih.

Vrednost osnovnih sredstev v letih 2023 do 2025 narašča, kar kaže na kontinuiran razvoj in posodabljanje infrastrukturnih zmogljivosti UP IAM. Velik porast leta 2025 glede na leto 2024 gre pripisati pripojitvi InnoRenw CoE.

Opredmetena osnovna sredstva obsegajo laboratorijsko opremo, računalniško opremo in drugo IT opremo, avdiovizualno opremo, pohištveno opremo, itd. Zemljišča in zgradbe so v lasti univerze in tukaj niso vključena, saj je inštitut (Ie) uporabnik prostorov.

Delež že amortiziranih opredmetenih osnovnih sredstev (brez drobnega inventarja), ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti, je 48,27 %, delež neopredmetenih osnovnih sredstev pa 67,82 %. Delež sedanje vrednosti opreme glede na celotno nabavno vrednost znaša 88,73 % za zgradbe, 15,58 % za ostala opredmetena osnovna sredstva (brez drobnega inventarja) in 22,97 % za neopredmetena osnovna sredstva. Delež že amortiziranih opredmetenih osnovnih sredstev (brez drobnega inventarja), ki se še vedno uporablja za opravljanje dejavnosti, je 80,57 %, delež neopredmetenih osnovnih sredstev pa 99,97 %. Delež sedanje vrednosti opreme glede na celotno nabavno vrednost znaša 9,52% za opredmetena osnovna sredstva (brez drobnega inventarja) in 0,01% za neopredmetena osnovna sredstva.

V letu 2025 je inštitut (upoštevajoč tudi prenos opreme InnoRenew CoE) nabavil opremo v skupnem znesku 10.455.737,95 EUR, pri čemer je največ nabav (79,44 % sredstev) za laboratorijsko opremo, sledita pisarniško pohištvo in računalniška oprema.

V letu 2025 je bilo največ opreme nabavljene iz MVZI (83,82 %), sledijo Drugi viri (6,25 %) in Trg (5,86 %), ter EU (2,98 %), ARIS (1,08 %) in ostala Min. (0,01 %).

7.1.5 Prostori in oprema

Tabela 17: KUP 03 - Lastne stavbe in deli stavb - površina v m² (kazalnik se spremlja na ravni univerze)

Članica UP, ki stavbo/del stavbe uporablja	Leto 2023				Leto 2024				Leto 2025			
	Lokacija	Katastrska občina	Identifikacijska številka stavbe	Površina stavbe v m ²	Lokacija	Katastrska občina	Identifikacijska številka stavbe	Površina stavbe v m ²	Lokacija	Katastrska občina	Identifikacijska številka stavbe	Površina stavbe v m ²
UP FAMNIT, UP IAM, UP FVZ	Izola, Livade 6	2626 Izola	2626-5685-0	3551,48	Izola, Livade 6	2626 Izola	2626-5685-0	3551,48	Izola, Livade 6	2626 Izola	2626-5685-0	3551,48
UP FAMNIT in UP IAM	Koper, Kettejeva ulica 1 in 3	2605 Koper	2605-190-2, 2605-184-1	321,94	Koper, Kettejeva ulica 1 in 3	2605 Koper	2605-190-1, 2605-190-2, 2605-184-1	987,44	Koper, Kettejeva ulica 1 in 3	2605 Koper	2605-190-1, 2605-190-2, 2605-184-1	987,44
UP IAM									Livade 6 A, Izola	2626 Izola	2626-5815, 2626-5814, 2626-5813	7.016,60
SKUPAJ UP IAM				3.873,42				4.538,92				11.555,52
SKUPAJ UP				31.361,27				34.035,59				41.053,19

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 03.

Utemeljitev:

Prikazani so podatki o stavbah in delih stavb v uporabi UP IAM. Prikazani podatki se nanašajo na celotno kvadrato stavb, kljub temu, da UP IAM v posameznih primerih uporablja le dele stavb, in sicer objekt Livade 1.0, Kettejeva ulica 1 in 3 (stavba »Galeb«) in stavba »Stara Pošta« na Glagoljaški ulici 8 (in Muzejskem trgu 3) v Kopru. Navedene prostore si inštitut deli z UP FAMNIT; Objekt Livade 1.0 pa tudi z UP FVZ. Uporabljeni prostori so namenjeni raziskovalnemu delu, kabinetom za raziskovalce, pisarnam skupnim podpornim službam inštituta in fakultete.

Prostore v Livadah 6A v Izoli (InnoReneW CoE) pa uporabljajo v celoti sodelavci inštituta. V stavbnem kompleksu se nahajajo kabineti, prostori za predstavitve in laboratoriji ter delavnice za znanstveno raziskovalno delo. Prav tako tudi zunanje površine so zasnovane tako, da omogočajo raziskovalno dejavnosti na prostem.

7.1.6 Knjižnična in založniška dejavnost

Visokošolska knjižnica ima ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve. Presojajo se:

- ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature;
- založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov;
- strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici;
- razvoj knjižnične dejavnosti,
- na področju presoje zagotavljanja in izboljševanja kakovosti, spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se uporabljajo standardi kakovosti za zunanjo evalvacijo študijskega programa, določeni v 11. členu teh meril.

⇒ **NAKVIS standard 20**

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- storitve za uporabnike,
- založniška dejavnost,

- Odprta znanosti...

V letu 2023 je zaživela skupna knjižnica UP, ki deluje na dveh lokacijah, in sicer Centralna enota Univerzitetna knjižnica v Kopru na Trubarjevi cesti 1 in Dislocirana enota knjižnica UP FTŠ – Turistica v Portorožu.

UP UK opravlja knjižnično dejavnost kot javno službo, v skladu z zakonodajo, pri čemer svojo vlogo univerzitetne knjižnice izvaja predvsem v podporo študijskemu in raziskovalnemu procesu članic Univerze na Primorskem. Knjižnica svoje storitve nudi predvsem študentom, visokošolskim učiteljem in drugim visokošolskim delavcem ter raziskovalcem. Poleg tega pa vsakomur omogoča včlanitev in dostop do osnovnih knjižniških storitev, s čimer zagotavlja enak dostop do informacij in virov širši javnosti.

Storitve, ki jih nudi UP UK, vključujejo izposajo gradiva, posredovanje informacij o storitvah knjižnice in gradivu ter usposabljanje uporabnikov za učinkovito uporabo knjižničnih virov. Poleg tega knjižnica izvaja izdelavo, vodenje in redakcijo bibliografij raziskovalcev članic UP v sistemu COBISS, pri čemer te storitve opravlja za registrirane raziskovalce. S tem knjižnica podpira raziskovalni proces in zagotavlja dostopnost potrebnih informacij za učinkovito delo raziskovalcev.

Poleg knjižnega gradiva imajo vsi člani UP UK dostop tudi do številnih elektronskih virov. Knjižnica zagotavlja ta dostop preko konzorcijev, kar omogoča uporabnikom širok spekter elektronskih virov, vključno z e-knjigami, članki, podatkovnimi bazami in drugimi digitalnimi vsebinami. S tem knjižnica podpira raziskovalne in študijske dejavnosti ter zagotavlja enostaven dostop do sodobnih virov informacij.

Možnost neprekinjenega dostopa do Centralne enote Univerzitetne knjižnice v Kopru, ki je bila uvedena leta 2025, bo na voljo tudi v prihodnje. Dostop 24/7 se je izkazal kot izjemno dobrodošel za študente in zaposlene, saj jim omogoča nemoteno uporabo knjižničnih storitev kadarkoli jih potrebujejo.

UP aktivno spodbuja načela odprte znanosti, ki vključujejo prosto dostopno objavljane raziskovalnih rezultatov, deljenje raziskovalnih podatkov in spodbujanje transparentnosti raziskovalnih procesov. V okviru univerze so vzpostavljeni mehanizmi, ki omogočajo raziskovalcem dostop do odprtih podatkovnih zbirk, odprtih publikacij ter sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih platformah za izmenjavo znanja. Čeprav uveljavljenemu konceptu odprte znanosti ostaja literatura dostopna v knjižnici, še vedno pomembna za izvajanje raziskovalnega dela, tako je kljub uporabi odprtih virov in digitalnih zbirk predviden nakup tovrstne literature, čeprav v manjšem obsegu kot v preteklosti, ko je bilo e-virov na voljo bistveno manj.

UP UK opravlja knjižnično dejavnost kot javno službo, v skladu z zakonodajo, pri čemer svojo vlogo univerzitetne knjižnice izvaja predvsem v podporo študijskemu in raziskovalnemu procesu članic UP. Poleg knjižnega gradiva imajo vsi člani UP UK dostop tudi do številnih elektronskih virov. Knjižnica zagotavlja ta dostop preko konzorcijev, kar omogoča uporabnikom širok spekter elektronskih virov, vključno z e-knjigami, članki, podatkovnimi bazami in drugimi digitalnimi vsebinami. S tem knjižnica podpira raziskovalne in študijske dejavnosti ter zagotavlja enostaven dostop do sodobnih virov informacij.

Raziskovalci Oddelka za matematiko UP IAM so aktivno in pomembno vključeni v izdajo dveh revij, ki ju sicer izdaja UP FAMNIT. Obe reviji sta prosto dostopni prek spletnih strani revij.

Tabela 18: KUP 06 - Elektronski viri in storitve: število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov

Elektronski viri	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
Število spletnih revij – zakupljeni naslovi in število spletnih knjig ter pripomočkov	341.186	345.333	346.688
SKUPAJ UP	341.186	345.333	346.688

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 06.

Utemeljitev:

Podatki v tabeli se nanašajo na celotno univerzo in se vodijo oziroma spremljajo na ravni UP. Podatki kažejo na postopno rast tako elektronskih virov.

Tabela 19: KUP 07: Knjižnična zbirka (število enot gradiva)

Zbirka knjižnega gradiva (enote)	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
Knjige, brošure	52.405	53.120	54.463
Disertacije, mag., dipl., raz. naloge	18.313	17.960	16.543
Serijske publikacije	4.044	4.093	4.107
Drugo	1.737	1.714	1.966
SKUPAJ UP	76.499	76.887	77.079

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 07.

Utemeljitev:

Podatki v tabeli se nanašajo na celotno univerzo in se vodijo oziroma spremljajo na ravni UP. Podatki kažejo na postopno rast tako storitev kot tudi knjižnične zbirke UP.

7.1.7 Financiranje

Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti. Presojata se finančni načrt za naslednje akreditacijsko obdobje oziroma obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih.

⇒ **NAKVIS standard 19**

Inštitut in univerza sta leto 2025 kot ostali dve pretekli leti zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki. Povečanje prihodkov je posledica spremembe plačnega sistema na ravni RS in pripojitve InnoRenew CoE k inštitutu. V tekočem in prihodnjih letih bo zaradi povečanja stroškov dela, ki izhajajo iz sprememb zakonodaje ter dodelitve IRD sredstev, potrebno posebno pozornost nameniti zagotavljanju finančne stabilnosti. V ta namen bo nujno aktivno pristopiti k pridobivanju dodatnih finančnih virov, zlasti prek domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanja z zunanji partnerji, za zagotavljanje dolgoročne vzdržnosti poslovanja.

Tabela 20: KUP 01 - Struktura prihodkov in odhodkov po izkazu prihodkov in odhodkov - knjiženo stanje

Vir sredstev	SKUPAJ UP Leto 2023				SKUPAJ UP Leto 2024				SKUPAJ UP Leto 2025			
	Prihodki v EUR		Odhodki v EUR		Prihodki v EUR		Odhodki v EUR		Prihodki v EUR		Odhodki v EUR	
	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %
Javna služba skupaj	2.970.033,48	97,0	2.088.229,65	97,0	3.086.151,55	98,0	2.310.221,54	98,0	5.011.402,51	94,64	4.221.281,13	94,36
MVZI	820.532,33	27,0	373.380,42	17,0	920.157,33	29,0	435.637,82	18,0	1.404.552,58	26,53	951.886,32	21,28
ARRS	2.019.174,45	66,0	1.655.413,54	77,0	1.902.944,85	60,0	1.692.031,80	71,0	2.348.139,74	44,35	2.075.855,49	46,40
SPIRIT, JAK	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
Druga ministrstva	56.891,38	2,0	56.891,38	3,0	24.982,39	1,0	24.982,39	1,0	72.554,23	1,37	72.554,21	1,62
Občinski proračunski viri	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00

Vir sredstev	SKUPAJ UP Leto 2023				SKUPAJ UP Leto 2024				SKUPAJ UP Leto 2025			
	Prihodki v EUR		Odhodki v EUR		Prihodki v EUR		Odhodki v EUR		Prihodki v EUR		Odhodki v EUR	
	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %	Vrednost	Delež v %
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00	0,0	0,00	0,0	93.322,94	3,0	93.322,94	4,0	185.041,93	3,49	185.041,93	4,14
Cenik storitev univerze	-20.737,98	-1,0	-20.737,98	-1,0	-27.727,65	-1,0	-27.727,65	-1,0	-2.354,16	-0,04	-5.283,92	-0,12
Ostala sredstva iz proračuna EU	21.392,37	1,0	21.392,37	1,0	89.586,00	3,0	89.586,00	4,0	929.200,00	17,55	929.200,00	20,77
Drugi viri	72.780,93	2,0	1.889,92	0,0	82.885,69	3,0	2.388,24	0,0	74.268,19	1,40	12.027,10	0,27
Trg	103.390,80	3,0	62.226,75	3,0	76.389,26	2,0	58.168,84	2,0	283.746,51	5,36	252.524,97	5,64
SKUPAJ ČLANICA UP IAM	3.073.424,28	100,0	2.150.456,40	100,0	3.162.540,81	100,0	2.368.390,38	100,0	5.295.149,02	100,00	4.473.806,10	100,00

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 01.

Utemeljitev:

Skupni prihodki so v letu 2023 znašali 3.073.424,28 EUR, v letu 2024 pa 3.162.540,81 EUR, kar predstavlja povečanje za 3 % glede na preteklo leto. V letu pa so predvsem kot posledica pripojitve InnoRenew CoE prihodki znašali 5.295.149,02 EUR, kar predstavlja povečanje za 67,43 % glede na leto 2024

V vseh treh letih največji delež prihodkov predstavljajo sredstva iz naslova javne službe, in sicer 97 % vseh prihodkov v letu 2023, 98 % v letu 2024 in 94,64 % v letu 2025. Prihodki iz tržne dejavnosti so znašali 3 % v letu 2023, 2 % v letu 2024 in 5,36 % v letu 2025.

V okviru javne službe največji delež predstavlja vir ARIS, ki je v letu 2023 obsegal 66 % vseh prihodkov (oziroma 68 % prihodkov javne službe), v letu 2024 60 % vseh prihodkov (oziroma 62 % prihodkov javne službe) ter v letu 2025 44,35 % vseh prihodkov (oziroma 46,86 % prihodkov javne službe)

Skupni odhodki so v letu 2023 znašali 2.150.456,40 EUR, v letu 2024 pa 2.368.390,38 EUR, v letu 2025 pa 4.473.806,10 EUR. Struktura odhodkov v vseh letih sledi strukturi prihodkov glede na vire financiranja, saj največji delež predstavljajo odhodki iz naslova javne službe, in sicer 97 % v letu 2023, 98 % v letu 2024 in 94,36 % v letu 2025.

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke:

- poročilo o prejetih in porabljenih sredstvih po viru sredstev,
- univerzitetni šport in skrb za slovenščino,
- doktorski študij,
- interesne dejavnosti študentov,
- nacionalno pomembne naloge,
- cenik storitev univerze...

8 TRAJNOST

Visokošolski zavod za vse notranje deležnike (študente, visokošolske učitelje, raziskovalce in druge zaposlene in sodelujoče) zagotavlja podporo in storitve, ki presegajo zgolj uresničevanje njihovih temeljnih pravic in obveznosti.

Presoja se zagotavljanje pogojev in mehanizmov za:

- a) razvoj poklicne poti in strokovnega potenciala vseh zaposlenih (pedagoški, ne-pedagoški kader, mladi zaposleni;
- b) sistematično usposabljanje, mentorstvo, svetovanje ter druge oblike strokovne in karijerne podpore za novo zaposlene;
- c) storitve za študente, ki vključujejo načrtovanje študijske poti, karierno svetovanje, psihološko in socialno podporo ter vključevanje v akademsko in širšo skupnost;
- d) spoštovanje načela enakosti spolov v skladu s programom ukrepov zavoda (za vse notranje deležnike);
- e) spoštljivo, dostojno in varno okolje, ki varuje dostojanstvo vseh notranjih deležnikov ter zagotavlja učinkovite

mehanizme pomoči osebam v stiski.

Presoja se, ali so oblike podpore in storitev iz prejšnjega odstavka sistematične, trajne, redno evalvirane in prilagojene potrebam deležnikov.

Na kratko predstavite prednosti in slabosti ter priporočila za izboljšanje kakovosti področja. Ob pripravi upoštevajte:

- razvojne cilje UP za obdobje 2025-2028;
- cilje, ukrepe in dosežene kazalnike v zadnjem letu v okviru AN-25-30,
- druge strateške dokumente UP: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti-/strateski-dokumenti/> in
- nacionalne ter evropske usmeritve.

V besedilo se lahko vključi tudi sledeče podatke (glej tudi pod poglavje sodelovanje in spremljanje študentov):

- aktivnosti NEBAP Hub,
- aktivnosti CeResAI,
- aktivnosti Centra znanosti UP in Kariernega centra UP,
- aktivnosti psihološke svetovalnice UP,
- aktivnosti CRPZ,
- tutorstvo,
- raziskovalci na začetku kariere,
- pedagoško-andragoško usposabljanje...

UP IAM trajnost izvaja skladno s strateškimi usmeritvami UP in evropskim zelenim dogovorom, ki združujejo okoljsko odgovornost, socialno vzdržnost in duševno blaginjo. Dejavnosti inštituta v letu 2024/2025 odražajo prehod v "zeleno in digitalno", obenem pa krepijo vlogo univerze kot stičišča znanja za lokalno in mednarodno skupnost.

Ključni stebri trajnostnega delovanja:

- *Okoljska trajnost in Novi evropski Bauhaus (NEB):* V okviru oddelka InnoRenew CoE in v sklopu aktivnosti NEBAP Hub inštitut aktivno razvija trajnostne materiale in z interdisciplinarnostjo neposredno naslavlja krožno gospodarstvo in estetiko trajnosti. S poudarkom na uporabi obnovljivih virov in trajnostni gradnji inštitut soustvarja rešitve za grajeno okolje, ki so hkrati okolju prijazne, estetske in spodbujajo zdravje uporabnikov, s čimer aktivno udeležanje vizijo Novega evropskega Bauhauasa.
- *Socialna trajnost in duševno zdravje:* Slovenski center za raziskovanje samomora (UP IAM SCRS) z aktivnostmi na področju javnega zdravja in preventivnim delovanjem, prenaša dolgoletne izkušnje z državne na univerzitetno raven z aktivnim vključevanjem v Psihološko svetovalnico UP. S strokovnim svetovanjem in opolnomočenjem študentov in zaposlenih se krepi duševno zdravje celotne univerzitetne skupnosti, in s tem neposredno uresničuje cilje univerze.
- *Digitalni prehod in umetna inteligenca:* Raziskovalci UP IAM aktivno sodelujejo pri oblikovanju programa Centra za odgovorno umetno inteligenco UP (CeResAI UP). Vključujejo se v pripravo celovitega akcijskega načrta, kompetenčnega okvirja za učinkovito vključitev UI v vsa področja delovanja UP, v izvajanje izobraževanj in usposabljanj za študente, zaposlene in širšo javnost ter v razširitev meduniverzitetnega sodelovanja in dvig družbene ozaveščenosti o pomenu etične rabe UI.
- *Povezovanje z okoljem in inovacije:* Raziskovalci UP IAM sodelujejo tudi v aktivnostih Centra za razvoj in prenos znanj (CRPZ). Z dolgoletnimi izkušnjami v izvajanju aplikativnih projektov (sodelovanje z Luko Koper, nacionalno in mednarodno sodelovanje z lesno industrijo) se zagotavlja pretok znanja, spodbuja interdisciplinarnost ter krepi razvojno prebojnost.
- *Razvoj karier in kompetenc:* UP IAM v sodelovanju s Kariernim centrom UP, in v okviru različnih projektov, podpira mlade raziskovalce in raziskovalce na začetku kariere. S pedagoško-andragoškimi usposabljanji in vključevanjem mladih v interdisciplinarne projekte, inštitut zagotavlja trajnostni prenos znanja med generacijami.

8.1 KAZALNIKI KAKOVOSTI TRAJNOSTI

Tabela 21: KUP 24 - Mikrodokazila (število akreditiranih in izvedenih mikrodokazil)

ČLANICA UP IAM	Leto 2023		Leto 2024		Leto 2025	
	Število akreditiranih mikrodokazila	Število izvedenih mikrodokazil	Število akreditiranih mikrodokazila	Število izvedenih mikrodokazil	Število akreditiranih mikrodokazila	Število izvedenih mikrodokazil
	np	np	np	np	np	np

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 24.

(np – ni podatka)

Utemeljitev:

UP IAM v letu 2024/2025 ni akreditiral izvedbo mikrodokazil, kot je razvidno iz UP – KUP 24. Poročilo za izvedbo mikrodokazil, ki so bila kreditirana v okviru NEBAP-Hub, bo na voljo v okviru SEP rektorata UP.

Tabela 22: KUP 25: Število udeležencev Šport UP (študenti, zaposleni, Alumni UP)

Leto	Število udeležencev				Pregled rezervacij in obiskov		
	Študenti UP	Zaposleni UP	Alumni UP	SKUPAJ UP	Število rezervacij	Število obiskov	Razmerje med rezervacijami in obiski
2023	1008	67	2	1077	3222	2231	69%
2024	1201	84	5	1290	5072	3727	73%
2025	1344	73	10	1427	9179	6964	76%
SKUPAJ UP	2651	209	10	2870	17473	12922	74%

Podatki so podrobneje prikazani v prilogi Kazalniki kakovosti UP – KUP 25.

Utemeljitev:

Podatki v tabeli se nanašajo na celotno univerzo in se vodijo oziroma spremljajo na ravni UP. Podatki kažejo na rast obiskov.

9 ANALIZA URESNIČEVANJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2024/2025

V nadaljevanju je predstavljena analiza uresničevanja načrtovanih ukrepov v študijskem letu 2024/2025 na podlagi sprejetega akcijskega načrta izboljšav:

Področje	Cilj/strategija	Ukrep	Aktivnost	Nosilec	Rok	Realizacija (DA/NE)	Obrazložitev:
raziskovanje	Vsaj 1,5 prijavljenih projektov na raziskovalca	Vzpodbujanje prijav in sodelovanja med raziskovalci	Ureditev nadgradnje Unis in avtomatizacija spremljanja projektnih prijav	Dekan in Projektna pisarna	31.12.2026	NE	Trenutno IAM dosega indeks 0,91, se pa med leti povečuje, v zadnjem obdobju 2024-2025 beležimo povečanje za 0,08.
raziskovanje	Okrepitev delovanja univerzitetnega centra Začetno vozlišče Akademije Novega evropskega Bauhauasa za trajnostno grajeno okolje z obnovljivimi materiali (NEBAP Hub) kot interdisciplinarno	Pospešiti nadgradnjo znanj in prekvalifikacijo strokovnjakov s področja arhitekture, gradbeništva in inženirstva (ACE). Okrepiti prepoznavnost	Intenzivno raziskovalno, razvojno in svetovalno delo na področju iniciative Novega evropskega Bauhauasa, in sicer s posebnim poudarkom na grajenem okolju.	UP, Oddelek UP IAM - InnoRenew CoE	2030	V realizaciji	Priložnost za privabljanje mladih talentov in usposobljenih delavcev ter prispevek k rasti krožnega biogospodarstva in uresničevanju Evropskega zelenega dogovora.

UP – ČLANICA UP – INSTITUCIONALNO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2024/2025

ISEP-UP IAM

Področje	Cilj/strategija	Ukrep	Aktivnost	Nosilec	Rok	Realizacija (DA/NE)	Obrazložitev:
	univerzitetno stičišče	tako univerze kot inštituta					
trajnost	Krepitev trajnostne mobilnosti ter prispevek k prepoznavnosti UP, hkrati pa uresničevanje univerzitetne strategije ozelenitve in trajnostnega razvoja.	Osredotočanje na optimizacijo raziskovalnih virov, povečanje privabljanja evropskih in drugih mednarodnih raziskovalnih sredstev ter zagotavljanje trajnostnega razvoja raziskovalne infrastrukture. UP IAM bo okrepila sodelovanje v okviru evropskih raziskovalnih programov ter spodbujala vključevanje raziskovalcev v raziskovalne projekte, kar bo prispevalo k nadaljnji rasti raziskovalne odličnosti in mednarodne prepoznavnosti.	Ureditev Parenzane Izola.	UP, Oddelek UP IAM - InnoRenew CoE	2026	DA	Ureditev je / bo ustvarila zelen, varen in povezljiv koridor med mestnim jedrom in rekreativnimi površinami; pri tem pa pristopila k trajnostni rabi prostora. Z načrtovano zasaditvijo avtohtonih rastlin ob kolesarski poti se pridobi dodatna senca, krajinsko vrednost in prijetnejše mikrookolje. Povezava ozelenjenih javnih površin s Parenzano krepi trajnostno mobilnost ter prispeva k prepoznavnosti UP, hkrati pa uresničuje univerzitetne strategije ozelenitve in trajnostnega razvoja.
upravljanje in poslovanje	Nadgradnja informacijske infrastrukture in podpora zaposlenim		Nadgradnja UNISa	CORA	Druga polovica leta 2025	DA	CORA center je v letu 2025 pripravil obrazec za vlogo za koriščenje IRD sredstev. Skladno z veljavno zakonodajo in internimi akti univerze bo sredstva mogoče koristiti od leta 2026 naprej. Prve oddaje vlog bodo skladno z določili internega akta možne po 15. 3. 2026. Z internim obrazcem bo vsem raziskovalcem olajšan dostop / pregled do IRD sredstev.
upravljanje in poslovanje	Krepitev kakovosti podpornih	Izboljšanje komunikacije med	Organizacija koordinacijskih sestankov;	Vodstvo, predstojniki oddelkov /	Celoletna aktivnost	DA	Sprotni sestanki - izboljšana je usklajenost

Področje	Cilj/strategija	Ukrep	Aktivnost	Nosilec	Rok	Realizacija (DA/NE)	Obrazložitev:
	storitev, krepitev interne komunikacije	strokovnimi službami, vodstvom, oddelki in centri	priprava skupnih navodil; zbiranje povratnih informacij; sestanki na ravni strokovnih služb, oddelkov, centrov	centrov in strokovne službe			delovanja ter dostopnost informacij, kar prispeva k učinkovitejšemu izvajanju nalog.
upravljanje in poslovanje	Ustvarjanje pogojev za pedagoško, znanstveno in strokovno odličnost zaposlenih	Zagotavljanje podpore raziskovalcem pri pripravi in oddaji prijav na razpis ERC Starting Grant	Priprava in objava internega razpisa za podporo prijavi na ERC razpis za raziskovalce na začetku kariere ter izvedba postopka izbire kandidatov	Vodstvo v sodelovanju s predstojniki	V začetku leta 2026	DA	Spodbujati razvoj raziskovalcev na začetku kariere ter krepitev znanstvene odličnosti in relevantnosti raziskovalnih rezultatov mlajših raziskovalcev (realizacija raziskovalnih obiskov, udeležba na mednarodnih konferencah, organizacija znanstvenih dogodkov, objava znanstvenih člankov in podobno).

10 AKCIJSKI NAČRT V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/2026

V nadaljevanju so predstavljeni načrtovani ukrepi v študijskem letu 2025/2026:

Področje	Cilj/strategija ⁵	Ukrep	Aktivnost	Nosilec	Rok	Opomba:
raziskovanje	Cilj 2: Izboljšati administrativno in IKT podporo raziskovalnemu delu.	Povečati znanstveno produkcijo - število objav na raziskovalca; število citatov na raziskovalca; število prijavljenih in pridobljenih projektov	Pospješevanje informiranja raziskovalcev o novih zahtevah znanstvenih publikacij; sofinanciranje objav odprtega dostopa; informiranje in support raziskovalcem pri projektnih prijavah; nadgradnja	Sektor za raziskovanje in Projektna pisarna	31.12.2026	Potrebno nadgraditi Unis in vzpostaviti enovite protokole obveščanja in delovanja vseh služb za enovito spremljanje in poročanje na projektnem delu in vsej znanstveni produkciji.

⁵ Vpisati cilj odličnosti skladno s SRS 2025-2030

Področje	Cilj/strategija5	Ukrep	Aktivnost	Nosilec	Rok	Opomba:
			UNIS za spremljanje in poročanje projektnih prijav, referenc ipd.			
upravljanje in poslovanje	Ustvarjanje pogojev za znanstveno odličnost zaposlenih	Zagotavljanje boljših pogojev za raziskovalno dejavnost	Zagotavljanje dodatnih sredstev (IRD). Spodbujanje raziskovalcev k prijavi projektov in aktivno vključevanje zlasti mlajših raziskovalcev v raziskovalno skupino	UP, vodstvo v sodelovanju predstojniki	Celoletna aktivnost	Večje zadovoljstvo zaposlenih s pogoji za kakovostno raziskovalno delo
upravljanje in poslovanje	Ustvarjanje pogojev za pedagoško, znanstveno in strokovno odličnost zaposlenih	Zagotavljanje podpore raziskovalcem pri pripravi in oddaji prijav na razpis ERC Starting Grant	Priprava in objava internega razpisa za podporo prijavi na ERC razpis za raziskovalce na začetku kariere ter izvedba postopka izbire kandidatov	Vodstvo v sodelovanju s predstojniki	2026	Spodbujati razvoj raziskovalcev na začetku kariere ter krepitev znanstvene odličnosti in relevantnosti raziskovalnih rezultatov mlajših raziskovalcev (realizacija raziskovalnih obiskov, udeležba na mednarodnih konferencah, organizacija znanstvenih dogodkov, objava znanstvenih člankov in podobno).
upravljanje in poslovanje / internacionalizacija	Izboljšati prepoznavnost inštituta in univerze v lokalnem in mednarodnem okolju	Popularizacija znanosti, delavnice, konference; Sodelovanje z mediji; promocija dogodkov	Organizacija in udeležba na posameznih dogodkih	Oddelki / Centri, Služba za komuniciranje	Celoletna aktivnost	Prepoznavnost – možnost za mreženje, pridobitev novih partnerjev, kadrov

Upoštevati standarde odličnosti NAKVIS:

- odličnost v poučevanju,
- odličnost v mednarodnem sodelovanju,
- odličnost v aktivnem vključevanju študentov,
- odličnost pri povezovanju z gospodarstvom in širšo družbo,
- odličnost pri uresničevanju načel trajnostnega razvoja

11 PRILOGE

- Kazalniki kakovosti UP za pretekla tri leta (KUP 1 – KUP 25)
- Poročila anket (zaposleni, študenti in diplomanti)
- Samoevalvacijska poročila študijskih programov in delov študijskih programov/študijskih programov za izpopolnjevanje/ krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila
- druge morebitne priloge